



# Report rieepilogativo 2

## incontri informativi n. 7-14

a cura di S. Castellani

PER IL

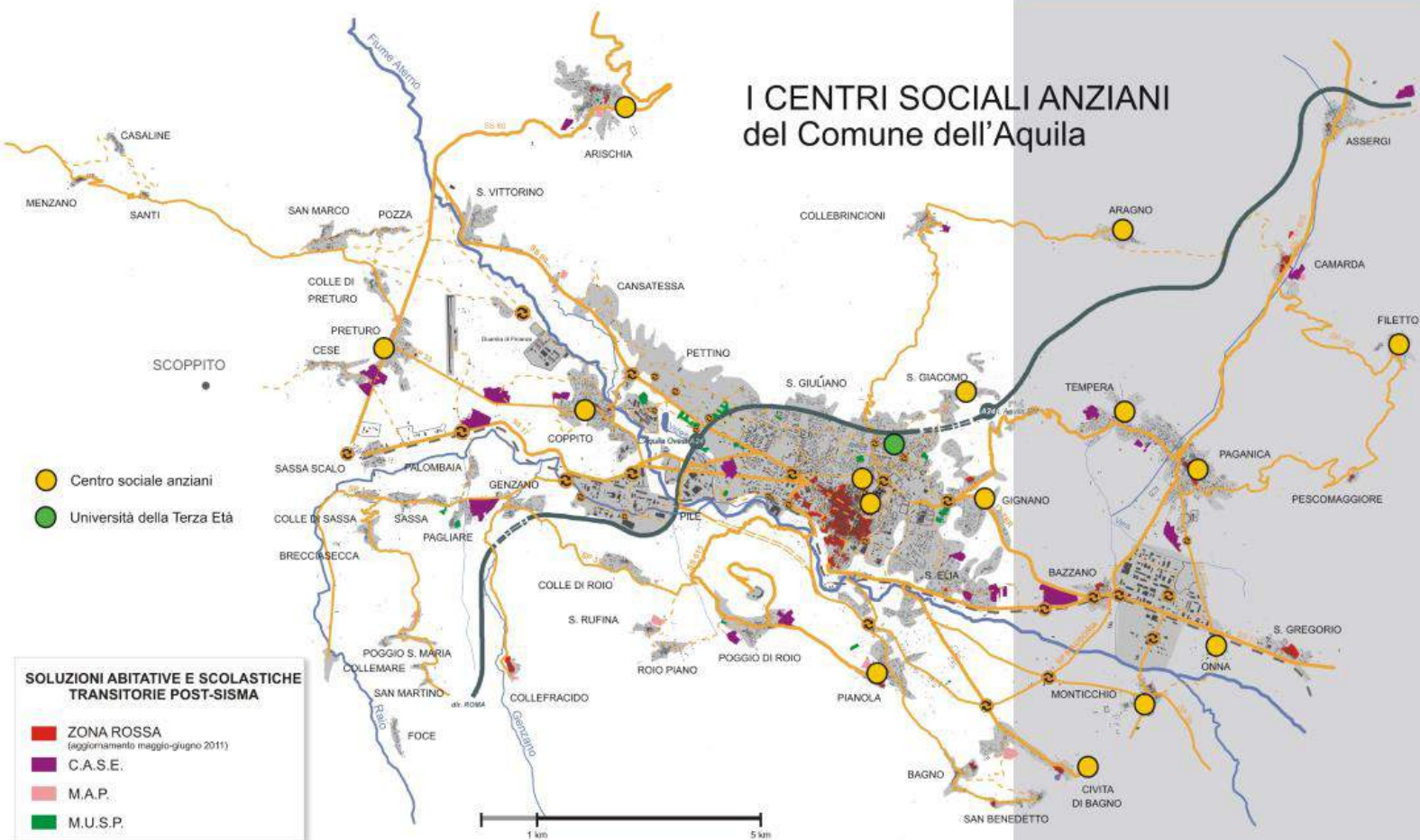
# BILANCIO PARTECIPATIVO

Bilancio comunale  
2015

REPORT DEGLI INCONTRI  
INFORMATIVI DI:

- 7 - S. Giacomo  
17.02.2016
- 8 - Onna  
24.02.2016
- 9 - Monticchio  
25.02.2016
- 10 - Civita di Bagno  
03.03.2016
- 11 - Filetto  
06.03.2016
- 12 - Aragno  
23.03.2016
- 13 - Univ. Terza Età  
15.04.2016
- 14 - Gignano  
20.04.2016

### I CENTRI SOCIALI ANZIANI del Comune dell'Aquila



# Report riepilogativo

2°

- Finalità del percorso..... 3
- Strutturazione del percorso..... 4
- Partecipanti..... 5
- Svolgimento degli incontri..... 6
  - S. Giacomo..... 6
  - Onna..... 8
  - Monticchio..... 10
  - Civita di Bagno..... 13
  - Filetto..... 15
  - Aragno..... 17
  - Univ. Terza Età..... 19
  - Gignano..... 21
- Risultati complessivi..... 24





# Report riepilogativo

2°

## FINALITÀ DEL PERCORSO

Il **percorso del Bilancio Partecipativo 2015** si struttura, a partire dai Centri sociali anziani del Comune dell'Aquila, in un doppio ciclo di incontri:

- il primo **informativo** (di cui due Report riepilogativi danno conto);
- il secondo **consultivo** per la scelta finale, da parte di ogni Centro anziani, delle proposte da inserire nel Bilancio (di cui un Report finale darà conto).

Al Bilancio Partecipativo 2015 sono destinati 70.000 euro.

### Obiettivi generali del primo ciclo di incontri

- 1 - Informare i cittadini sull'istituto del Bilancio Partecipativo nel Comune dell'Aquila;
- 2 - Illustrare le finalità, il funzionamento e le regole degli incontri del Bilancio Partecipativo 2015 dedicato ai Centri sociali anziani comunali;
- 3 - Spiegare le modalità e gli obiettivi degli incontri informativi.

### Obiettivi specifici degli incontri informativi

- 1 - Raccogliere informazioni sulle necessità del territorio a partire dai bisogni degli anziani;
- 2 - Organizzare le necessità emerse in proposte e progetti per rispondere ai bisogni del territorio.

### Scopo degli incontri

- a) Individuare gli strumenti necessari alla realizzazione delle proposte;
- b) Fare una prima stima provvisoria dei costi.



### Promotori del percorso partecipativo

- *Assessorato all'Assistenza alla Popolazione con delega alla Partecipazione*  
**Fabio Pelini**

### Organizzatori e gestori del percorso

- Ufficio della Partecipazione del comune dell'Aquila  
- Facilitatori dell'*Albo dei Facilitatori* del Comune dell'Aquila

### Coordinamento

- *Dip. di Scienze Umane dell'Università dell'Aquila*  
**Prof.ssa Lina M. Calandra**



# Report riepilogativo

## 2°

## STRUTTURAZIONE DEL PERCORSO

Ogni incontro informativo si è svolto secondo la seguente scaletta.

### Accoglienza e Introduzione

- Il Bilancio Partecipativo del Comune dell'Aquila;
- Le ragioni del **Bilancio Partecipativo 2015**: motivazioni delle scelte politiche e strategiche dello stesso e risorse disponibili; individuazione degli strumenti operativi per una possibile realizzazione delle proposte.

*Fabio Pelini (Assessore Comune dell'Aquila)*

- Le regole e il funzionamento del Bilancio Partecipativo 2015 e dei singoli incontri informativi: la mappa preliminare dei bisogni e delle proposte; esempi di proposte e di bisogni; introduzione al lavoro per tavoli.

*Lina M. Calandra (Università dell'Aquila)*

### Lavori di gruppo

Suddivisione dei partecipanti nei tavoli di lavoro coadiuvati dai facilitatori.

### Resoconto dei gruppi

Assemblea plenaria per riportare a tutti i partecipanti e i presenti gli esiti del lavoro per tavoli.

## MAPPA PRELIMINARE DEI BISOGNI E DELLE PROPOSTE



### CALENDARIO DEGLI INCONTRI

**S. Giacomo**  
17.02.2016

**Onna**  
24.02.2016

**Monticchio**  
25.02.2016

**Civita di Bagno**  
03.03.2016

**Filetto**  
06.03.2016

**Aragno**  
23.03.2016

**Univ. della Terza Età**  
15.04.2016

**Gignano**  
20.04.2016

## COME IL CENTRO ANZIANI PUÒ RENDERSI UTILE PER IL TERRITORIO?

(a partire dalle esigenze degli anziani ma non solo)

QUALI NECESSITÀ CI SONO SUL TERRITORIO? (a partire da quelle degli anziani)	COME SI POSSONO SODDISFARE TALI NECESSITÀ? (quali servizi può svolgere il Centro Anziani?)	CON QUALI STRUMENTI?	CON QUANTE RISORSE?
--	---	----------------------	---------------------

# Report riepilogativo

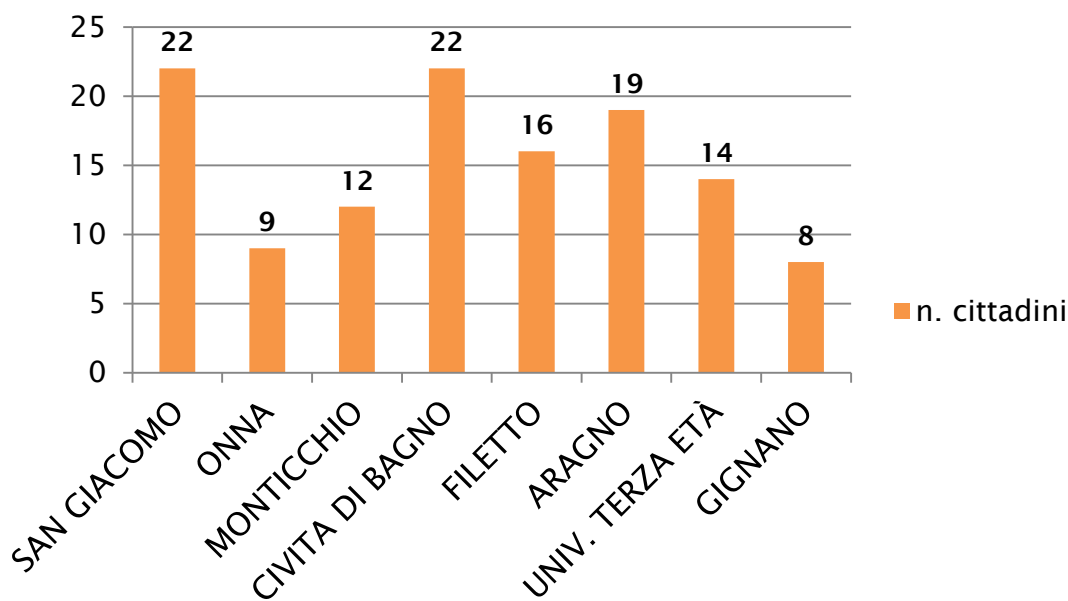
2°

## PARTECIPANTI

Di seguito, il grafico sul totale dei partecipanti agli ultimi 8 incontri informativi del Bilancio Partecipativo 2015.

Il grafico sul totale dei partecipanti ad ogni incontro mostra come la presenza agli ultimi 8 incontri partecipativi è risultata altalenante, in alcuni casi dovuta al fatto che alcuni Centri Anziani hanno pochi iscritti (es. Aragno) oppure dovuta al fatto che ci sono Centri Anziani costituitisi nel 2016 per cui non hanno seguito dall'inizio l'iter del BP2015 (es. Gignano).

### Numero di cittadini registrati sui fogli di presenza





# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## SETTIMO INCONTRO

S. Giacomo - 17.02.2016

2<sup>o</sup>

### SCALETTA DELL'INCONTRO

Inizio: ore 17.45

Fine: ore 19.00

Durata: 1 ora e 15 minuti

3 tavoli di lavoro

### RISULTATI EMERSI

L'incontro si è svolto secondo la scaletta programmata con in aggiunta l'intervento di saluto del Consigliere comunale **Adriano Durante**. Nel corso del lavoro per tavoli non si sono registrate significative divergenze, con un sostanziale accordo sugli interventi da attuare. I partecipanti hanno individuato **3 macro aree** di intervento in risposta ai bisogni identificati sul territorio:

- Manutenzione e sicurezza degli spazi del Centro  
*Richieste di miglioramento delle aree interne al Centro e manutenzione dell'area antistante.*
- Assistenza medica e tecnica  
*Richieste di presidi medici con scadenze regolari nel corso dell'anno e assistenza tecnica di commercialisti.*
- Attività ricreative-culturali  
*Organizzazione di gite, concerti, conferenze, di corsi; costruzione aree per bocce, aree giochi per bambini ecc..*

### Ruoli attivi nell'incontro

*Coordinamento*

**Prof.ssa L.M. Calandra**

*Organizzazione*

**Ufficio della  
Partecipazione del  
Comune dell'Aquila**

*Facilitatore*

**Roberta Bernardi  
Serena Castellani  
Marco Polvani**

*Accoglienza*

**Francesco Congionti  
Martina Tresca**

*Foto*

**Marta Milhem  
Nicole Andreassi**

*Video*

**Marco De Angelis**



## SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## SETTIMO INCONTRO

S. Giacomo - 17.02.2016



## TABELLA RIEPILOGATIVA DEI BISOGNI E DELLE PROPOSTE

NECESSITÀ	COME SI POSSONO SODDISFARE	STRUMENTI	RISORSE
<b>Messa in sicurezza e manutenzione del Centro Sociale</b>	Apposizione di grate alle finestre e sostituire la porta d'ingresso con una porta doppia (utile anche per l'isolamento termico della stanza centrale)  Apposizione di una scala di sicurezza in ferro per il II° Piano.  Impianti a regola per la cucina  Gazebo da esterni	Acquisto del materiale necessario. Il Centro Sociale può fornire manodopera almeno per quanto riguarda il lavoro alle finestre	€3.000,00 (per le finestre e la porta)  €5.000,00 da verificare (per la scala esterna).  €2.000,00 (per impianti cucina) €6.000,00 (per gazebo)
<b>Attività culturali</b>	a) Organizzare visite a musei e città d'arte, organizzare concerti (anche amatoriali) e conferenze.  b) Visione Film. Nei mesi estivi si possono organizzare serate di proiezione film nella piazza esterna al centro.	a) Gli eventi possono essere organizzati dai volontari del Centro (qualcuno già li organizza a Castel del Monte), a fronte di un piccolo contributo per rimborsare spese b) Acquisto proiettore e dvd	a) €1.000,00 per le attività. €1.000,00 per le gite.  b) € 1.000,00
<b>Attività ricreative</b>	a) Campo di Bocce, Campo di Calcetto Area giochi per bambini  b) Viaggio per cure tormalina volta all'anno	a) Le strutture possono essere realizzate nell'area dove verranno smontati i MAP. Per le Bocce è possibile anche noleggiare ogni tanto un pulmino per andare a Castel del Monte dove c'è un campo professionale b) Noleggio autobus e convenzione con gli alberghi.	a) Da quantificare  b) Da quantificare
<b>Corsi di Formazione</b>	a) Corso base sull'utilizzo del pc e smartphone	Incontri settimanali con operatore informatico presso il centro anziani con esperto informatico	a) € 1.500,00 per tre mesi
<b>Corsi di Formazione</b>	Corso di Cucina	Incontri settimanali presso il centro anziani con uno chef	€ 1.000,00
<b>Assistenza medica</b>	Presidio medico nel Centro Sociale almeno tre volte all'anno per visite mediche generiche, analisi del sangue, visite per diete ecc.	Attivare una convenzione con la ASL	Da quantificare
<b>Assistenza fiscale</b>	Un commercialista anche da CAF convenzionati da far venire due volte all'anno	Il Centro mette a disposizione una sala	Dipende dalle richieste, comunque circa € 50,00 a nucleo familiare
<b>Manutenzione aree esterne</b>	Adozione dell'area esterna (piazza e aiuole intorno) da parte del Centro Anziani e sua manutenzione da parte dei volontari. Pulizia e manutenzione ordinarie anche per il Parco giochi dei bambini.	Contributo per acquisto strumenti da giardinaggio, tosa erba, badili, carriole ecc.	€ 1 - 2.000,00

# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## OTTAVO INCONTRO

Onna - 24.02.2016

2<sup>o</sup>

### SCALETTA DELL'INCONTRO

Inizio: ore 17.45

Fine: ore 19.15

Durata: 1 ora e 30 minuti

2 tavoli di lavoro

### RISULTATI EMERSI

L'incontro si è svolto in un clima di accoglienza e collaborazione dei cittadini intervenuti. Né durante il lavoro per tavoli né durante l'esposizione in seduta plenaria si sono registrate significative divergenze.

Le necessità individuate dai partecipanti a partire dai bisogni degli anziani hanno riguardato principalmente 4 macro aree di intervento:

- Assistenza sanitaria
- Attività ricreative culturali e sportive
- Riorganizzazione della gestione degli spazi in comune con altre realtà associative presenti all'interno della struttura polifunzionale Onna Onlus
- Riqualificazione delle aree dismesse e valutazione dei livelli di inquinamento ambientale

### Ruoli attivi nell'incontro

*Coordinamento*

**Prof.ssa L.M. Calandra**

*Organizzazione*

**Ufficio della  
Partecipazione del  
Comune dell'Aquila**

*Facilitatore*

**Roberta Bernardi  
Egle D'Angelo**

*Accoglienza*

**Silvia Ciuffini  
Martina Tresca**

*Foto*

**Deborah Sini**

*Video*

**Francesco Congionti**





# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## OTTAVO INCONTRO



Onna - 24.02.2016

### TABELLA RIEPILOGATIVA DEI BISOGNI E DELLE PROPOSTE

NECESSITÀ	COME SI POSSONO SODDISFARE	STRUMENTI	RISORSE
Assistenza Sanitaria	Prelievi periodici del sangue	Convezione Comune-ASL, si può utilizzare la stanza del Centro Anziani presso Onna Onlus	
	Visite generiche con altri professionisti: es. misurazione della pressione		
	Cure termali e/o soggiorni marini	Pullman e albergo	Da convenzionare
	Organizzare un servizio di trasporto per chi soffre di malattie gravi, (es. chi necessita di dialisi) per potersi recare in Ospedale senza spese accessorie	Si può utilizzare l'autobus dell'Associazione Onna Onlus	Il comune si fa carico delle spese di gestione annuali dell'autobus (es. assicurazione)
Riorganizzazione della gestione degli spazi in comune, con le altre realtà associative presenti a Casa Onna	Ripartizione equa delle spese di gestione della struttura polifunzionale Onna Onlus	Effettuare calcoli delle utenze in base all'effettivo utilizzo della struttura da parte delle varie associazioni ivi afferenti	Calcolare i consumi in relazione all'occupazione della struttura e ai fruitori
	Concessione di un MAP o altra stanza per ritrovo sociale anziani. La "Casa della cultura" ha una stanza libera che può essere utilizzata a tale scopo.	- Pulizia dei locali; - Arredo (tavoli e sedie).	
Attività ricreative culturali e sportive	Costruzione campo da bocce (con relativa attrezzatura: panchine, illuminazione, tettoia ecc.) presso il terreno di Onna Onlus (ex Campo sportivo)	Attraverso gli uffici tecnici del comune: gli anziani si occupano della manutenzione e gestione e di individuare gli sponsor	€ 10.000,00 per due campi da bocce Da valutare
	Acquisto attrezzature mancanti per parco giochi bambini e panchine al centro del paese	Acquisto reti mobili e attrezzature similari per un campetto di calcio vicino al campo di bocce	€ 2.000,00 – 4.000,00
	Costruzione centri aggregativi per i giovani vicino a quelli degli anziani		
	Corso base del PC	- Disposizione dei locali per una o due volte a settimana - Tecnico informatico	€ 2.000,00
	Organizzazione di corsi di ginnastica posturale 2 volte alla settimana	Si utilizzano i locali del centro polifunzionale Onna ONLUS; individuare un insegnante	€ 30,00 – 40,00 l'ora oppure € 200,00 al mese (in relazione ai partecipanti) € 2.000,00 il corso completo
Riqualificazione delle aree dismesse e valutazione dei livelli di inquinamento ambientale	Pista ciclabile lungo il fiume e percorso pedonale sulla strada Onna-Monticchio. Riqualificazione dei luoghi ora lasciati abbandonati	Tagliaerba, tagliabordi, scope, rastrello. Gli anziani del Centro si occuperanno della manutenzione della pista ciclabile e del percorso pedonale	Non preventivabili
	Strada Via dell'Aquila necessita di: pensilina autobus e sistemazione dello spazio tra le due strade (estradosso) con panchine, piante e cestini	Tagliaerba, tagliabordi, scope, rastrello Manutenzione dello spazio sistemato	€ 600,00
	Effettuare le rilevazioni dei livelli di inquinamento ambientale	Individuare ditta specializzata	Da valutare
	Gazebo di legno come punto di ritrovo per anziani e giovani (tutta la comunità)	Gazebo, panchine e tavoli Punto di ritrovo per attività sociali. Gli anziani si mettono a disposizione per l'organizzazione delle attività.	€ 6.000,00 - 7.000,00

# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## NONO INCONTRO

Monticchio - 25.02.2016

2°

### SCALETTA DELL'INCONTRO

Inizio: ore 17.30

Fine: ore 19.30

Durata: 2 ore

2 tavoli di lavoro

### RISULTATI EMERSI

Durante il lavoro per tavoli non si sono registrate significative divergenze ma in apertura dell'incontro i sono registrati alcuni interventi di cui nella pagina successiva si riporta una sintesi e che sono inclusi nella tabella riepilogativa.

I partecipanti hanno individuato 4 macro aree tematiche di intervento:

- Migliorie al Centro Anziani

*Richieste di miglioramento delle aree interne al Centro e dell'area esterna.*

- Migliorie per la frazione

*Richieste di miglioramento arredi urbani di Monticchio, creazione di parco giochi, nuove manifestazioni paesane ecc..*

- Attività ricreative-culturali

*Organizzazione corsi di formazione, attività culturali, presentazione libri ecc..*

- Cure e agevolazioni mediche

*Attivazione di un servizio consegna medicinali e organizzazione soggiorni in centri termali.*



### Ruoli attivi nell'incontro

*Coordinamento*

**Prof.ssa L.M. Calandra**

*Organizzazione*

**Ufficio della  
Partecipazione del  
Comune dell'Aquila**

*Facilitatore*

**Marco Polvani**

*Assistenza ai Tavoli di  
lavoro*

**Nicole Andreassi  
Giovanni Baiocchetti**

*Accoglienza*

**Silvia Ciuffini  
Francesca Muti**

*Foto*

**Nicole Andreassi  
Serena Castellani**

*Video*

**Martina Tresca  
Francesco Congionti**



# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## NONO INCONTRO

Monticchio - 25.02.2016

2°

### SINTESI PROPOSTE EMERSE NELLA DISCUSSIONE INIZIALE

Anche in funzione del BP2015, attivare una Consulta di tutti i Centri Anziani del territorio, cioè un organismo di raccordo che comprenda, per es., 3 rappresentanti per ogni Centro, che si incontrano con cadenza mensile e si scambiano le esigenze. Tale Consulta può anche essere utile per capire come ripartire le risorse del Bilancio Partecipativo ed evitare che ci siano polemiche per la distribuzione delle risorse.



In merito a questo punto, è stato fatto notare dalla prof.ssa Calandra che sarà difficile attivare la Consulta in tempo utile per questo BP. Verrà comunque tenuta in considerazione come proposta operativa per il futuro.



Per la suddivisione delle risorse del bilancio, fermo restando che è giusto che ogni Centro abbia qualcosa, il criterio dovrebbe essere incentivare chi fa maggiori attività e chi conta maggiori presenze. Il criterio di suddivisione delle risorse, quindi, dovrebbe essere fatto in base al numero degli iscritti del Centro Anziani e delle iniziative organizzate in un anno.



A Monticchio esiste già un servizio di visite mediche, prelievi sangue, misura pressione ecc. gestito da un medico locale. Il problema qui è relativo al pagamento del ticket, per pagare il quale ci si deve comunque recare all'ospedale. Utile sarebbe creare un sistema integrato per cui io posso pagare il ticket o direttamente al medico, che lo paga via internet, o alla farmacia locale. In questo modo il servizio è completo e il cittadino ha una comodità reale.







# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## NONO INCONTRO

Monticchio - 25.02.2016



### TABELLA RIASSUNTIVA DELLE PROPOSTE RELATIVE ALLA SEDE

NECESSITÀ	COME SI POSSONO SODDISFARE	STRUMENTI	RISORSE
<b>Corsi di formazione</b>	Organizzare un corso di informatica	Attivare una convenzione con l'Università affinché fornisca personale (anche studenti e/o personale interno) per le docenze. Un piccolo contributo economico per rimborso spese.	Da quantificare
<b>Assistenza medica</b>	Attivazione, a cura della farmacia locale, di un servizio di raccolta delle ricette mediche e consegna a casa delle medicine richieste dagli anziani. Oltre alla consegna dei medicinali prevedere anche il servizio in farmacia di PAGAMENTO TICKET.	Esiste già, per quanto ancora non attivato, un progetto analogo del Comune. La richiesta è dunque di velocizzarne l'attivazione con l'aggiunta, se possibile, del servizio RISCOSSIONE TICKET, non previsto dal progetto del Comune	
<b>Attività ricreative</b>	a) Campo da bocce vicino al Centro anziani b) Parco giochi vicino ai MAP c) Nuove manifestazioni e feste paesane	a) Acquisto materiale necessario. Manodopera fornita dal personale del Centro con strumenti messi a disposizione dal Comune. b) Realizzazione ex novo. Si possono recuperare scivoli ed altre attrezzature già esistenti. c) Finanziamento per iniziative di vario tipo che coinvolgano tutto il paese e anche altre fasce di età	a) € 2.000,00  b) da quantificare c) da quantificare
<b>Attività culturali</b>	Incrementare le attività culturali del Centro con presentazione libri, cineforum ecc.	Le attività si possono svolgere nelle sale del Centro con un contributo economico	Da quantificare
<b>Coordinamento Centri Anziani</b>	Attivare una Consulta di tutti i Centri Anziani del territorio, cioè un organismo di raccordo che comprenda, per es., 3 rappresentanti per ogni centro, che si incontrano con cadenza mensile e si scambiano le esigenze.	Attivazione a cura degli uffici comunali competenti.	
<b>Migliorie al Centro Anziani</b>	a) Copertura dell'area dietro il Centro anziani per ricovero carro caratteristico della consegna pacchi di Natale b) Pista per bocce c) Arredi ed attrezzi per la cucina d) Migliorare la palestra	a) Acquisto materiali per una copertura di 6x4m. La manodopera per la costruzione è a carico del Centro. b) Acquisto materiale + un rullo battisabbia c) Acquisto di una friggitrice professionale, 2 tavoli, armadietti in acciaio inox, un'affettatrice d) Acquisto di uno specchio da parete, 12 step più altri materiali eventuali	a) € 3.500,00  b) € 1.500,00 c) € 4.500,00  d) € 1-2.000,00
<b>Migliorare gli arredi urbani della frazione</b>	a) Piantumazione di alberi e piante ornamentali nelle principali strade d'imbocco alla frazione b) Costruzione marciapiedi nelle strade interne dove mancano c) Pensiline autobus nella zona MAP (via di Civita e via di Valle)	a) Acquisto materiale necessario  b) Dopo la costruzione della variante per Bazzano che permetterà di bypassare Monticchio ai mezzi pesanti c) Acquisto pensilina	a-b) Da quantificare  c) € 3-5.000,00
<b>Definire criteri ripartizione risorse del Bilancio Partecipativo</b>	Dovrebbe essere fatto in base al numero degli iscritti del Centro Anziani e delle iniziative organizzate in un anno. Adesioni al centro e numero degli iscritti in modo da premiare la socialità.	Il punto sarà affrontato prossimo incontro del Bilancio Partecipativo.	

# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## DECIMO INCONTRO

Civita di Bagno - 03.03.2016

2<sup>o</sup>

### SCALETTA DELL'INCONTRO

Inizio: ore 17.40

Fine: ore 19.20

Durata: 1 ora e 40 minuti

3 tavoli di lavoro

### RISULTATI EMERSI

L'incontro si è svolto in un clima di accoglienza e completa partecipazione dei cittadini intervenuti. Non si sono registrate significative divergenze all'interno dei tavoli di lavoro né durante l'esposizione in seduta plenaria.

Le necessità, individuate a partire dai bisogni degli anziani, hanno riguardato principalmente **3 macro aree**:

- Migliorie al Centro Anziani  
*Manutenzione e pulizia del Centro Sociale, miglioramenti e riparazioni da effettuare*
- Assistenza sanitaria e sociale
- Attività ricreative-culturali  
*Gite e corsi*

### Ruoli attivi nell'incontro

*Coordinamento*  
**Prof.ssa L.M. Calandra**

*Organizzazione*  
**Ufficio della  
Partecipazione del  
Comune dell'Aquila**

*Facilitatori*  
**Serena Castellani  
Egle D'Angelo**

*Assistenza ai Tavoli di  
lavoro*  
**Silvia Ciuffini**

*Accoglienza*  
**Silvia Ciuffini**

*Foto*  
**Deborah Sini**

*Video*  
**Francesca Muti**



# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## DECIMO INCONTRO

Civita di Bagno - 03.03.2016



### TABELLA RIASSUNTIVA DELLE PROPOSTE RELATIVE ALLA SEDE

NECESSITÀ	COME SI POSSONO SODDISFARE	STRUMENTI	RISORSE
<b>Manutenzione e Pulizia del Centro Sociale: miglioramenti e riparazioni da effettuare</b>	Assicurazione dello stabile del centro anziani anche quando viene utilizzato da altre associazioni	Stipulare un'assicurazione	Agenzia assicurativa
	Copertura campo da bocce	Acquisto materiali tettoia	
	Migliorare la cucina (Frigorifero, Aspiratore)		Circa € 2.000,00
	Manutenzione e pulizia del verde fuori al centro anziani	Acquistare decespugliatore e attrezzi, gli anziani si occupano della manutenzione	
	Riscaldamento: Cambiare i termoconvettori		Da preventivare
	Marciapiedi lungo la nazionale (1-2 Km) almeno su un lato della strada		
	Attrezzare un'area pubblica dove gli anziani possano incontrarsi (fuori dal centro anziani)	Gli anziani si occupano della manutenzione	
<b>Manutenzione e Pulizia del Centro Sociale: miglioramenti e riparazioni da effettuare</b>	Sistemazione servizi igienici (bagno per disabili)	Uffici tecnici del comune	€ 6.000,00
	Strade di campagna dissestate e pericolose (strada lungo il centro anziani)	Dissuasori di velocità strisce pedonali	
	Allaccio principali utenze (GAS Corrente Elettrica)	Fare voltura e allaccio nuovo	
	Problemi di sicurezza sulla via marsicana	Uffici tecnici del comune	
	Presenza di rifiuti urbani abbandonati dai passanti	Uffici del comune	
<b>Assistenza Sanitaria e Sociale</b>	Assistenza sanitaria per prelievo sangue e Specialisti	Far venire un infermiere una volta al mese	Da valutare in base alla richiesta
	Corso per primo soccorso	Insegnante abilitato per eseguire il corso	
	Corso di ginnastica posturale, fisioterapia ( 3 volte a settimana )	Personal trainer, fisioterapista	Circa € 1.000,00
	Disponibilità di un commercialista nel periodo della denuncia dei redditi	Presenza saltuaria di un commercialista nel centro anziani	Circa € 3.000,00
<b>Attività ricreative e culturali</b>	Gite sociali	Autobus	In relazione al numero dei partecipanti
	Organizzare festa per bambini nel giorno di S. Raniero	Fare la festa al centro anziani con Clown ,animatori e catering	
	Biblioteca nel centro anziani	Scaffali libri	Da preventivare





# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## UNDICESIMO INCONTRO

**Filetto - 06.03.2016**

2<sup>o</sup>

### SCALETTA DELL'INCONTRO

Inizio: ore 16.00

Fine: ore 17.45

Durata: 1 ora e 45 minuti

3 tavoli di lavoro

### RISULTATI EMERSI

L'incontro si è svolto in un clima di partecipazione, serenità e collaborazione dei cittadini intervenuti. Non si sono registrate significative divergenze all'interno dei tavoli né durante l'esposizione in seduta plenaria. Le necessità, individuate a partire dai bisogni degli anziani, hanno riguardato principalmente **3 macro aree**:

- Riorganizzazione della gestione degli spazi in comune con altre realtà presenti
- Sistemazione di alcuni spazi del Centro Anziani
- Miglioramento di alcuni servizi già presenti

### Ruoli attivi nell'incontro

*Coordinamento*

**Prof.ssa L.M. Calandra**

*Organizzazione*

**Ufficio della  
Partecipazione del  
Comune dell'Aquila**

*Facilitatori*

**Roberta Bernardi  
Rosanna Lancione**

*Assistenza ai Tavoli di  
lavoro*

**Giovanni Baiocchetti**

*Accoglienza*

**Serena Castellani  
Francesca Muti**

*Foto*

**Marta Milhem**

*Video*

**Silvia Ciuffini**



# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## UNDICESIMO INCONTRO

2°

Filetto - 06.03.2016

### TABELLA RIASSUNTIVA DELLE PROPOSTE RELATIVE ALLA SEDE

NECESSITÀ	COME SI POSSONO SODDISFARE	STRUMENTI	RISORSE
Manutenzione di edifici pubblici e pulizia del paese	Richiesta all'ASM di una pulizia più accurata		
	Liberare la strada principale poiché occupata quasi interamente da ponteggi	Gli anziani si offrono di aiutare nei lavori di sgombero	
	Ripristinare gli affreschi (in copia) del santuario di San Crisante	Gli anziani si offrono di mantenere e pulire le copie, una volta ripristinate nel santuario	Non quantificabile
	Le stanze della vecchia scuola comunale, dove ora c'è l'ambulatorio medico, sono troppo grandi e fredde, perciò sarebbe utile dividerle per renderle più funzionali	Manodopera per la realizzazione dei tramezzi: si chiede al comune i materiali per il lavoro	€ 500,00
	Manutenzione del parco della chiesa vecchia	Il Centro Anziani può occuparsi del ripristino dei materiali e del mantenimento	€ 3-4.000,00
	Sistemazione della tubazione della vecchia conduttura che alimenta la fontana della chiesa vecchia	Manodopera gratuita	€ 500,00
	Presenza di piccole discariche abusive in zona: si richiede bonifica e pulizia	giornate ecologiche a cui partecipano Onlus e ASM	
Lavori per il Centro Anziani	Copertura del campo di bocce	Gli anziani del Centro mettono a disposizione manodopera gratuita	€ 10.000,00
	Ristrutturare il tetto del centro anziani	Manodopera gratuita	
	Completamento degli arredi della Biblioteca del Centro Anziani	Manodopera gratuita una volta fornito il materiale per le scaffalature	
Servizi di pubblica utilità	Rivedere gli orari delle navette dell'ASM (orari scomodi, poche coincidenze)	Richiesta da inoltrare alla ASM	
	Pulmino per gli anziani del paese per consentire loro di raggiungere la Posta, la Farmacia o altri servizi, almeno una volta a settimana	Adesione al progetto di Onna	
	Sede per associazione di volontariato Felecta (onlus) e la nuova ASBUC	Richiesta (già inoltrata) per l'utilizzo dei locali dell'ex scuola elementare. Manodopera per sistemazione locali	
Attività per il Centro Anziani	Ginnastica posturale	Messa a disposizione dei locali una volta a settimana	€ 1.000,00





# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## DODICESIMO INCONTRO

Aragno - 23.03.2016

2<sup>o</sup>

### SCALETTA DELL'INCONTRO

Inizio: ore 17.50

Fine: ore 19.20

Durata: 1 ora e 30 minuti

2 tavoli di lavoro

### RISULTATI EMERSI

L'incontro si è svolto in un clima di piena collaborazione dei partecipanti, i quali hanno individuato in sostanza **6 macro aree** di intervento in risposta ai bisogni identificati sul territorio:

- Opere pubbliche e completamento di spazi pubblici ad uso della comunità per migliorarne la fruibilità  
*Sistemazione di alcuni tratti stradali e completamento campo sportivo*

- Pulizia di alcune aree del paese

*La parte alta del paese, il cimitero e il santuario*

- Attività ricreative

*Corso di cucina e informatica, gite e vacanze al mare*

- Miglioramento dello spazio del Centro Anziani

*Acquisto angolo bar, tavoli e sedie*

- Servizi di assistenza sanitaria

- Problemi della comunità e servizi mancanti

*Fermate autobus e ufficio postale*

### Ruoli attivi nell'incontro

*Coordinamento*

**Prof.ssa L.M. Calandra**

*Organizzazione*

**Ufficio della  
Partecipazione del  
Comune dell'Aquila**

*Facilitatori*

**Roberta Bernardi  
Serena Castellani**

*Accoglienza*

**Deborah Sini**

*Foto*

**Marta Milhem**

*Video*

**Marco De Angelis**





# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## DODICESIMO INCONTRO

Aragno - 23.03.2016



### TABELLA RIEPILOGATIVA DEI BISOGNI E DELLE PROPOSTE

NECESSITÀ	COME SI POSSONO SODDISFARE	STRUMENTI	RISORSE
<b>Opere pubbliche e Completamento di spazi pubblici ad uso della comunità</b>	Strada Aragno-Assergi, da Via del Cimitero in poi è bianca. È necessario che venga ultimata	Segnalare al comune, ufficio apposito	
	Strada alta Via della Cava, necessita di asfalto	Il progetto lo pagherebbero gli Usi Civici di Aragno (si è occupato del progetto l'Arch. Barone di Collebrincioni)	
	Completamento delle lapidi del cimitero	Contattare la ditta che ha in appalto il lavoro poiché è ferma da troppo tempo	
	Campo sportivo: va ultimato perché mancano gli spogliatoi	E' stato realizzato dal Comune o dalla Regione, va chiesto all'ente di ultimare i lavori	
<b>Pulizia di alcune aree del paese</b>	Pulizia e taglio degli alberi del cimitero	Il centro anziani può fornire manodopera	
	Pulizia della parte alta del paese e del fosso	manodopera	
	Rimuovere neve davanti le abitazioni perché viene ammucchiata e non rimossa dallo spazzaneve		
	Santuario Santa Barbara: va ripulito il sentiero che vi ci conduce	Il Centro Anziani con l'autorizzazione del Comune è disposto a ripulire sia il sentiero che il santuario ma hanno bisogno dell'aiuto dell'ASM con le ruspe e di attrezzature	
	Discarica abusiva sopra il depuratore (piena di frigoriferi, lavatrici, materiali di risulta). Va trovata una soluzione		
<b>Attività ricreative per il Centro Anziani</b>	Corso di cucina	Messa a disposizione dei locali del centro anziani	€ 1.000,00
	Corso per l'utilizzo di Smartphone e PC	Messa a disposizione dei locali del centro anziani	€ 1.000,00/ 2.000,00
	Vacanze alle terme e/o al mare	Il centro anziani è disposto a pagare il bus per il viaggio	
<b>Miglioramento dello spazio del Centro Anziani</b>	Bancone angolo bar, sedie e tavoli	Il centro anziani mette a disposizione i locali per feste e serate	€ 3.000,00
<b>Servizi di assistenza sanitaria</b>	Il Centro Anziani mette a disposizione una stanza per analisi del sangue e altri servizi sanitari	Attivare convenzione con ASL	
<b>Problemi della comunità e servizi mancanti</b>	<u>URGENTE</u> : Pulmino blu dell'AMA non arriva ad Aragno Alta, a differenza del pulmino dei bambini (le persone anziane sono in difficoltà)	COMUNE E AMA dovrebbero inserire almeno due fermate	
	Ufficio Postale	Provare a ripristinarlo visto che prima c'era	
	Il bestiame vaga libero per il paese: va trovata una soluzione!		



# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## TREDICESIMO INCONTRO

2<sup>o</sup>

Università della Terza Età - 23.03.2016

### SCALETTA DELL'INCONTRO

Inizio: ore 17.50

Fine: ore 19.15

Durata: 1 ora e 30 minuti

2 tavoli di lavoro

### RISULTATI EMERSI

L'incontro si è svolto in un clima di piena collaborazione e partecipazione anche se in uno dei due Tavoli ci sono stati momenti di discussione e forti divergenze principalmente sulla questione del Coro. In ogni caso, il clima collaborativo ha permesso di analizzare a fondo i reali bisogni e capire le esigenze più imminenti per affrontarle al meglio.

I partecipanti hanno, comunque, individuato **2 macro aree** di intervento in risposta ai bisogni identificati dai presenti:

#### - Necessità di una Sede

*L'Università della Terza Età necessita di una sede per poter svolgere le proprie attività. Attualmente sono costretti a pagare l'affitto di una sala, presso l'Ex ONPI, ogni qual volta decidano di svolgere lezioni, conferenze o attività quali canto e teatro.*

#### - Attività ricreative-culturali

*Attivazione di corsi e laboratori per incrementare quelli già esistenti e migliorare quelli in essere*

### Ruoli attivi nell'incontro

*Coordinamento*

**Prof.ssa L.M. Calandra**

*Organizzazione*

**Ufficio della  
Partecipazione del  
Comune dell'Aquila**

*Facilitatori*

**Roberta Bernardi  
Serena Castellani**

*Accoglienza*

**Roberta Bernardi  
Serena Castellani**

*Foto*

**Marta Milhem**

*Video*

**Marco De Angelis**



# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## TREDICESIMO INCONTRO

2<sup>o</sup>

Università della Terza Età - 23.03.2016

### TABELLA RIEPILOGATIVA DEI BISOGNI E DELLE PROPOSTE

NECESSITÀ	COME SI POSSONO SODDISFARE	STRUMENTI	RISORSE
Sede dell'Università della Terza Età	Utilizzo gratuito della sala dell'EX ONPI (come promesso dal sindaco Cialente invece che pagare 130-140€ ogni volta che la utilizzano) fornendo attività culturali agli anziani residenti nella struttura		Se ne deve occupare il Comune
	Tornare nella vecchia sede, cioè il Ridotto del Teatro Comunale		Se ne deve occupare il Comune
	MAP o appartamento Progetto CASE da utilizzare come ufficio e magazzino		Se ne deve occupare il Comune
Corsi e laboratori da attivare	Corso sull'utilizzo del PC e su come creare e gestire un sito WEB	Un operatore esperto, due volte a settimana	€ 1.000,00
	Corso di inglese	Una volta a settimana	€ 1-2.000,00
	Lezioni di canto		€ 1.000,00
	<b>Laboratorio teatrale</b> Sostegno economico per realizzazione di un corso attraverso incontri e rappresentazione finale aperta a tutti (disposti a replicare gli spettacoli su tutto il territorio, soprattutto nei centri anziani)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attori facenti parte dell'Univ. della Terza Età e spettacoli di vario genere;</li> <li>- Una stanza per le prove;</li> <li>- Disponibilità Ridotto Teatro, Auditorium o Ex ONPI;</li> <li>- Manifesti, locandine, costumi;</li> <li>- Tecnico luci e suoni.</li> </ul>	€ 1.500,00 / 2.000,00
	<b>Conferenze a tema</b> Necessitano di una sala ampia per le conferenze (due incontri settimanali da novembre a maggio). Tutti gli incontri sono interamente organizzati dall'Univ. della Terza Età.	Si potrebbe utilizzare l'Aula Magna del Dip. Scienze Umane (chiedere alla Rettrice dell'Università dell'Aquila)	
	Istituzione di un coro interno con un Maestro aquilano	Necessitano di una stanza o nell'Ex ONPI se gli verrà data la disponibilità	€ 1.000,00 per l'attività





# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## QUATTORDICESIMO INCONTRO

# 2°

**Gignano - 20.04.2016**

### SCALETTA DELL'INCONTRO

Inizio: ore 17.45

Fine: ore 19.15

Durata: 1 ora e 30 minuti

1 tavolo di lavoro

### RISULTATI EMERSI

L'incontro si è svolto in un clima di accoglienza e completa partecipazione dei cittadini intervenuti. Non si sono registrate significative divergenze all'interno del tavolo di lavoro.

I partecipanti, a partire dai bisogni degli anziani hanno individuato **3 macro aree** di intervento:

- Manutenzione e ampliamento Centro Anziani

- Assistenza sanitaria

- Attività ricreative e culturali

*Gite e corsi*

### Ruoli attivi nell'incontro

*Coordinamento*

**Prof.ssa L.M. Calandra**

*Organizzazione*

**Ufficio della  
Partecipazione del  
Comune dell'Aquila**

*Facilitatori*

**Egle D'Angelo  
Marco Polvani**

*Accoglienza*

**Serena Castellani**

*Foto*

**Marta Milhem**

*Video*

**Deborah Sini**



# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## QUATTORDICESIMO INCONTRO

2<sup>o</sup>

Gignano - 20.04.2016

### TABELLA RIEPILOGATIVA DEI BISOGNI E DELLE PROPOSTE

NECESSITÀ	COME SI POSSONO SODDISFARE	STRUMENTI	RISORSE
<b>Manutenzione e ampliamento Centro Anziani</b>	Ampliare sede perché troppo piccola con un progetto già depositato al Comune dell'Aquila presso l'ufficio del Sindaco	Occorre portare il progetto agli uffici competenti, reperire risorse per progettazione esecutiva e fare un incarico di progettazione	Da quantificare
	Allacci metano nella sede del centro sociale: si potrebbe realizzare una tubazione	Uffici tecnici del comune	Da quantificare
<b>Assistenza sanitaria</b>	Attivare un presidio sanitario con cadenza periodica presso il Centro Anziani data l'eccessiva distanza dall'ospedale	Attivare una convenzione con la ASL che potrebbe valere anche per altri Centri Anziani sul territorio	
<b>Maggiori attività ricreative e culturali</b>	a) Viaggi: organizzare vacanze a Centri Termali b) Organizzare Cineteca all'aperto c) Organizzare eventi ricreativi culinari d) Corsi di yoga, pittura, informatica e inglese: ottenere contributi per attivarli o abbattere i costi di nuove attività	a) Attivare una convenzione con un'azienda di trasporti che possa valere anche per altri Centri Anziani b) Acquisto proiettore, telo per proiezioni 4x4, un computer, 50 sedie impilabili c) Acquisto di Barbecue e Gazebo grande d) Il Comune potrebbe acquistare i pc portatili per il corso di informatica e utilizzarli per tutti i centri anziani	a) Da quantificare b) circa € 2.000,00 c) € 1.000,00
<b>Manutenzione e mancanza di spazi pubblici</b>	Realizzazione di un campetto da calcetto e giochi per bambini	Acquistare strumenti da parte del comune	
	Illuminazione della piazza attraverso l'acquisto di strumentazione idonea	Uffici tecnici del comune	
	Il Centro Anziani potrebbe adottare alcune aiuole e aree verdi adiacenti al Centro occupandosi della manutenzione	Acquisto di un tagliaerba con motore a scoppio	





# SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

## QUATTORDICESIMO INCONTRO


2°

Gignano - 20.04.2016


### AMPLIAMENTO SEDE DEL CENTRO ANZIANI

Durante l'incontro e nei tavoli di lavoro è più volte emersa la questione dell'ampliamento del Centro Anziani di Gignano, attualmente sottodimensionato rispetto alle esigenze ed alle attività svolte. Il tema è stato evidenziato anche dal Consigliere Comunale dell'Aquila Adriano Durante, presente all'incontro, il quale ha ribadito che:

*"...per quanto con il Bilancio Partecipativo non ci siano le risorse per questo ampliamento, è opportuno inserirlo tra le richieste perché può fare da pungolo al Comune per portarlo avanti".*



Esiste già un progetto di ampliamento del Centro Anziani di Gignano, commissionato dai soci e depositato in Comune. Tale progetto è stato presentato all'Assessore Pelini durante l'incontro, il quale si è preso l'impegno di verificare entro il prossimo appuntamento del Bilancio Partecipativo, l'iter necessario per portare il progetto agli uffici competenti e arrivare così ad un progetto esecutivo. L'Assessore ha ribadito, tuttavia, che tale questione non può essere risolta con le risorse del Bilancio Partecipativo 2015.





## RISULTATI COMPLESSIVI

2°

In linea generale, possiamo riassumere le richieste degli otto Centri Anziani nelle seguenti macro aree:

- interventi per servizi di assistenza sanitaria, sociale, psicologica e tecnica presso i Centri Anziani;
- interventi di costruzione, manutenzione e cura di alcuni spazi pubblici per migliorarne la fruibilità, con mano d'opera messa a disposizione dagli anziani;
- interventi di ampliamento e manutenzione (sistemazione servizi e riparazioni) e migliorie degli spazi interni dei Centri Anziani (pulizia del Centro, acquisto angolo bar, tavoli e sedie, sistemazione e riorganizzazione degli spazi in relazione, a volte, alla loro condivisione con altre realtà associative) ma anche di quelli esterni (manutenzione del verde);
- interventi per attività ricreative culturali e sportive a favore degli anziani (gite, corsi, conferenze, presentazioni libri, laboratori, concerti, vacanze al mare e alle terme ecc.);
- interventi riguardanti opere pubbliche quali ad es. costruzione di aree ludico-sportive come campo da bocce, da calcetto e aree giochi per bambini ma anche riqualificazione di aree dismesse;
- interventi per la valutazione dei livelli di inquinamento ambientale.

