

# ISTANZA DI SOPRALLUOGO PER EDIFICI PUBBLICI E PRIVATI

## Alla Struttura per la Gestione dell’Emergenza – Area Tecnica:

▪ Comune	_____
▪ Provincia	_____
▪ Regione	_____
▪ Evento	__ __ __ __ __ (giorno, mese, anno)

Il sottoscritto .....  
residente nel Comune di .....  
indirizzo .....  
tel. ....  
in qualità di       *proprietario*  
                          *inquilino*  
                          *legale rappresentante della proprietà*  
                          *altro (specificare) .....*

### CHIEDE

che venga effettuata una verifica delle condizioni di agibilità dell’immobile denominato  
..... sito in .....  
Frazione/Località .....  
Indirizzo .....  
Dati Catastali: *Foglio n.* ....., *Allegato* ....., *Particella/e n.* .....  
Aggregato n. ....

▪ Uso prevalente	<input type="checkbox"/> <i>abitazione singola</i>	<input type="checkbox"/> <i>abitazione in condominio<sup>(1)</sup></i>
	<input type="checkbox"/> <i>complesso condominiale</i>	<input type="checkbox"/> <i>commerciale</i>
	<input type="checkbox"/> <i>produttivo</i>	<input type="checkbox"/> <i>ufficio</i>
	<input type="checkbox"/> <i>altro (specificare) .....</i>	
▪ Proprietà	<input type="checkbox"/> <i>pubblica</i>	<input type="checkbox"/> <i>privata</i>
▪ Attualmente utilizzata	<input type="checkbox"/> <i>Si</i>	<input type="checkbox"/> <i>No</i> <input type="checkbox"/> <i>Parzialmente</i>

Data

Firma del richiedente

.....

.....

<sup>(1)</sup> Singola unità immobiliare abitativa in complesso condominiale