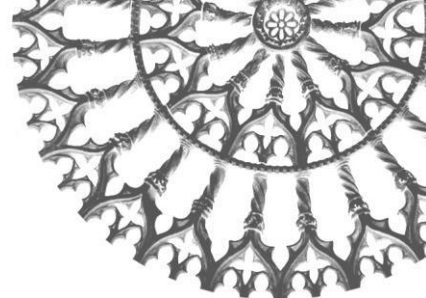




# Comune dell'Aquila

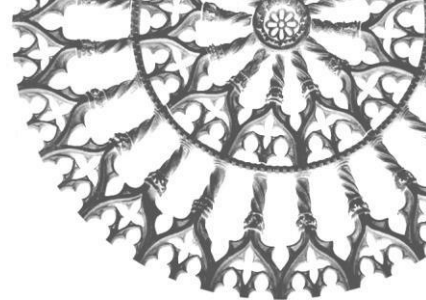


## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**per la selezione di un soggetto partner per la partecipazione in co-progettazione, ex art. 55 c. 3 d.lgs. n. 117/2017, con Enti del Terzo Settore, per la candidatura del Comune dell'Aquila all'Avviso Pubblico del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e la Programmazione Sociale “DesTEENazione – Desideri in azione” – Comunità adolescenti, per la costituzione di Spazi multifunzionali di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione sociale, triennio 2024-2026.**

### PREMESSO CHE

- Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) - Divisione III della Direzione generale per la Lotta alla povertà e per la Programmazione sociale è l'Autorità di Gestione (AdG) del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 (d'ora in poi PN);
- tra le principali finalità del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 vi è quella di mettere in campo azioni rivolte a target specifici di popolazione che comprendono, tra gli altri, interventi di contrasto alla povertà minorile nell'ambito dell'iniziativa della Child Guarantee;
- il PN Inclusione prevede all'interno della Priorità 2 FSE+ “Child Guarantee”, l'obiettivo OS k (ESO4.11) che ha tra le altre finalità quella di favorire interventi volti a favorire l'accesso e la partecipazione a contesti di apprendimento scolastico e formativo e costituire i presupposti per l'inserimento socio-lavorativo da parte di minori in condizioni di fragilità;
- Con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 0000069 del 21 marzo 2024 è stato approvato l'Avviso pubblico “DesTEENazione - Desideri in azione”, da finanziare a valere sulla Priorità 2 “Child Guarantee” - Obiettivo specifico k (ESO4.11) e sulla Priorità 4 “Interventi infrastrutturali per l'inclusione socio-economica” - Obiettivo specifico d.iii (RSO4.3) del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027;
- Il suddetto avviso Pubblico è come obiettivo la costituzione di Spazi multifunzionali di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione sociale”, rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali, con l'intento di favorire la costituzione di Spazi multifunzionali di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione; attività da finanziare con risorse del PN Inclusione 2021/2027, per un importo



## Comune dell'Aquila

pari a € 200.000.000,00 (diconsi euro duecentomilioni) a valere sulle risorse FSE+ ed a € 25.000.000,00 (diconsi euro venticinquemilioni) a valere sulle risorse FESR;

- i beneficiari (soggetti proponenti) sono gli ambiti Territoriali Sociali (ATS) in forma singola, identificati ai sensi dell'art. 8, comma 3, lett. a), della L. 328/2000;
- il finanziamento erogato dal MLPS garantirà l'intero costo della proposta per un triennio;
- gli ATS dovranno presentare le domande di ammissione al finanziamento contenente la proposta progettuale entro il 31 maggio 2024;

**CONSIDERATO CHE** l'Avviso ministeriale prevede la realizzazione di n. 60 Spazi multifunzionali di esperienza distribuiti sul territorio nazionale, di cui n. 3 sul territorio della Regione Abruzzo;

### **DATO ATTO CHE**

- con deliberazione n. 209 del 16/5/2024 la Giunta comunale, tra l'altro, ha espresso l'interesse a partecipare all'Avviso pubblico approvato con il citato Decreto ministeriale n. 0000069 del 21/3/2024 mediante la presentazione di una propria proposta progettuale per attuare interventi di innovazione sociale sul territorio per la realizzazione di uno Spazio multifunzionale di esperienza per adolescenti per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione sociale nel triennio 2024-2026;
- e che, a tale scopo, con la medesima deliberazione n. 209/2024 ha individuato uno "*Spazio pubblico*" di proprietà del Comune dell'Aquila, ubicato all'interno del territorio dell'ATS n. 1 Comune dell'Aquila, destinato a tale attività, sito in Via Della Zezza/Via S. Chiara D'Acquili n. 9, Piano 2°-3°, con superficie netta abitazione pari a 341,59 mq, situato nel centro della città, come individuato nel documento descrittivo e nella planimetria, con i seguenti identificativi catastali dell'immobile, Foglio 100, Particella 1904, Subalterno 16, di cui all'*Allegato A*) della suddetta deliberazione;

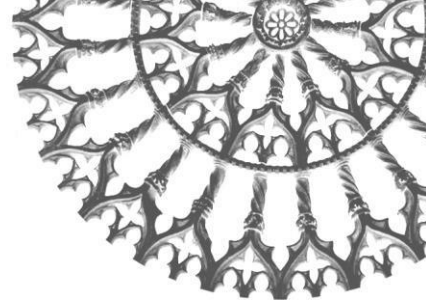
### **VISTA**

- la determina dirigenziale n. 2261 del 17/5/2024, con la quale è stato approvato il presente Avviso pubblico;

### **RITENUTO**

- pertanto, di attivare un Avviso pubblico di coprogettazione – ex artt. 55, comma 3, D.Lgs. n. 117/2017 - finalizzato all'individuazione di soggetto del Terzo Settore (ETS) in qualità di partner e co-gestore degli interventi di innovazione sociale volti alla presentazione di un progetto al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (nell'ambito dell'Avviso nazionale DesTEENazione – Desideri in azione) ai fini della realizzazione di uno *Spazio multifunzionale di esperienza per preadolescenti e adolescenti* a valere sul Programma Nazionale Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027;

### **RICHIAMATI**



## Comune dell'Aquila

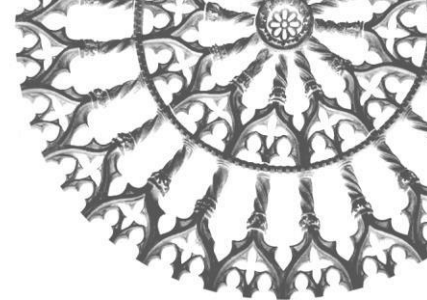
- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- l'art. 118, comma 4, della Costituzione;
- l'art. 55, comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017 "Codice del terzo Settore";
- gli artt. 1, comma 4, e 5, comma 1, della Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- l'art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000 n. 328";
- le "Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali" emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016, aventi per oggetto: "Determinazione delle linee guida per l'affidamento dei servizi agli Enti del Terzo settore e alle cooperative sociali" che all'art. 5 dispone: "La co-progettazione si sostanzia in un accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale e che trova il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale."
- la Sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2020;
- il D.M. Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72/2021 con il quale sono state adottate le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55-57 del D.Lgs. n. 117 del 2017;
- l'art. 6 del D.Lgs. n. 36/2023;
- la L.R. n. 2 del 6 marzo 2023 "Disposizioni in materia di amministrazione condivisa";
- l'art. 1, comma 2, della L.R. n. 2/2024 "Qualità del lavoro e dei servizi alla persona";

**Tutto ciò premesso è pubblicato il seguente**

### **AVVISO**

per la selezione di un soggetto partner, in possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionale, disponibile alla co-progettazione di una proposta progettuale, da candidare a finanziamento all'Avviso Pubblico "*DesTEENazione - Desideri in azione - Avviso pubblico per la costituzione di Spazi multifunzionali di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione sociale*".

In risposta al presente Avviso i soggetti interessati sono invitati a presentare, **entro le ore 12:00 del giorno venerdì 24 maggio 2024**, apposita istanza di partecipazione al procedimento di amministrazione condivisa con il Comune di L'Aquila, ATS n. 1, per la co-progettazione e co-gestione dello "spazio" e per la ricerca di soluzioni tecniche utilizzabili mettendo a disposizione competenze,



## Comune dell'Aquila

risorse, esperienze, conoscenze del territorio e della rete dei servizi e delle istituzioni scolastiche, concorrendo a realizzarne gli obiettivi.

Il soggetto selezionato a seguito del presente Avviso dovrà:

1. co-progettare una proposta progettuale con il Comune di L'Aquila;
2. in caso di ammissione a finanziamento, a co-gestire con il Comune di L'Aquila la proposta candidata, esercitando un ruolo operativo.

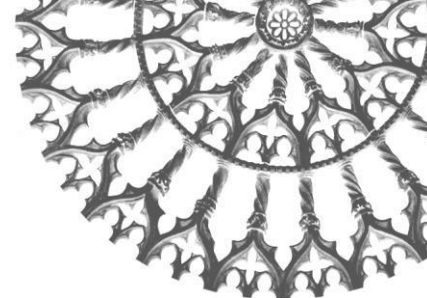
Il Comune di L'Aquila è comunque unico beneficiario del finanziamento in caso di ammissione della proposta progettuale ed unico titolare delle scelte.

### Articolo 1 – Premesse e definizioni

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":

- ATS: l'Associazione Temporanea di Scopo, che potrà essere formalizzata ad esito del procedimento di co-progettazione, finalizzata all'attivazione di un partenariato per la realizzazione in co-progettazione di un progetto finalizzato alla costituzione di Spazi multifunzionali di esperienza per adolescenti sul territorio nazionale per l'erogazione di servizi integrati volti a promuovere, nei ragazzi e nelle ragazze, l'autonomia, la capacità di agire nei propri contesti di vita, la partecipazione e l'inclusione sociale;
- Altri enti: altri soggetti, diversi dagli enti di Terzo settore (ETS), che in qualità di partner di progetto, relativamente ad attività secondarie e comunque funzionali a quelle messe in atto dagli ETS, partecipino al partenariato, di cui comunque gli ETS, singoli e associati, dovranno essere capofila;
- Amministrazione procedente (AP): il Comune dell'Aquila quale ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- CTS: Codice del Terzo Settore, approvato con D.Lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- Convenzione: l'accordo, sottoscritto dagli EAP e l'Amministrazione procedente, ai sensi dell'art. 11 legge n. 241/1990 e ss. mm., per la regolamentazione dei reciproci rapporti relativi all'attuazione della proposta progettuale, presentata dal Comune ed ammessa a finanziamento;
- Co-progettazione: definizione congiunta, partecipata e condivisa della progettazione esecutiva degli interventi e dei servizi fra la P.A., quale Amministrazione procedente, e gli ETS che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione;
- Domanda di partecipazione: l'istanza presentata dagli ETS per poter partecipare alla procedura di co-progettazione;
- Enti del Terzo Settore (ETS): i soggetti indicati nell'art. 4 del CTS, iscritti nel RUNTS;



## Comune dell'Aquila

- Enti attuatori partner (EAP): gli Enti di Terzo Settore (ETS), singoli o associati, la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, e con i quali attivare il rapporto di collaborazione;
- Procedura di co-progettazione: procedura ad evidenza pubblica per la valutazione delle proposte progettuali presentate dagli ETS, cui affidare le attività di progetto nei termini e nei limiti del presente Avviso;
- Proposta Progettuale (PP): il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall'Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Amministrazione procedente;
- Progetto Definitivo (PD): l'elaborato progettuale, approvato dall'Amministrazione procedente, allegato alla convenzione sottoscritta fra le Parti;
- Responsabile del procedimento: il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- RUNTS: Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi degli articoli 45 e ss. del CTS;
- Tavolo di co-progettazione: sede preposta allo svolgimento dell'attività di coprogettazione.

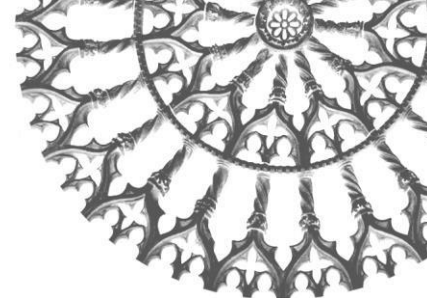
### Articolo 2 – Oggetto

Il Comune dell'Aquila intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di Enti del Terzo Settore (ETS), di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), finalizzato alla ricognizione e verifica di disponibilità per la partecipazione in qualità di partner alla co-progettazione per la candidatura del Comune dell'Aquila all'Avviso Pubblico del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e la Programmazione Sociale “DesTEENazione – Desideri in azione” – Comunità adolescenti, approvato con decreto ministeriale n. 0000069 del 21/3/2024.

La fase di co-progettazione è finalizzata a redigere in modo condiviso un progetto da candidare all'avviso pubblico “DesTEENazione – Desideri in azione” – Comunità adolescenti e definire i relativi rapporti di collaborazione tra il Comune e ETS per l'attuazione delle attività, in caso di finanziamento del progetto da parte del Ministero.

Tenuto conto dell'oggetto della procedura e delle esigenze riferite alla migliore funzionalità nell'attuazione del Progetto, sarà selezionato un unico ETS, in forma singola o associata, la cui proposta progettuale sarà valutata come la più rispondente agli interessi pubblici stabiliti dal presente Avviso.

Al fine di consentire la migliore formulazione della proposta progettuale da parte dei soggetti candidati, si specifica che il procedimento di co-progettazione con i soggetti interessati interesserà le seguenti linee di attività:



## Comune dell'Aquila

Linea 1 - Coordinamento del progetto, limitatamente ai punti 1.2 (Coordinamento tecnico) e 1.3 (Gestione sorveglianza)

Linea 2 – Aggregazione e accompagnamento socioeducativo ed educativa di strada (punto 2.1 attività aggregative/socioeducative ed educativa di strada; punto 2.2 patti educativi di comunità – Get up)

Linea 3 – “Azioni educative per la prevenzione dell’abbandono scolastico” (punto 3.1 Accompagnamento formazione-lavoro; punto 3.2. Formazione mestieri)

Linea 4 – Accompagnamento e supporto alle figure genitoriali (punto 4.1 Accoglienza, dialogo e sostegno genitori)

Linea 5 – Accompagnamento psicologico ragazzi e promozione dell’intelligenza emotiva (punto 5.1 Accompagnamento psicologico ragazzi)

Linea 6 – Tirocini di inclusione (punto 6.1. organizzazione e tutoraggio; punto 6.2 indennità di tirocinio)

Linea 7 – Allestimento dello spazio multifunzionale di esperienza (punto 7.1 Spese attrezzature spazi multifunzionali di esperienza)

I soggetti interessati saranno coinvolti in tutte le fasi di ideazione del progetto (redazione, pianificazione delle attività, piano finanziario, presentazione finale) oltre che di realizzazione delle attività in caso di finanziamento del progetto da parte del Ministero.

**In ogni caso, il presente Avviso non ha natura vincolante per il Comune che ha la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non darvi seguito in qualsiasi momento.**

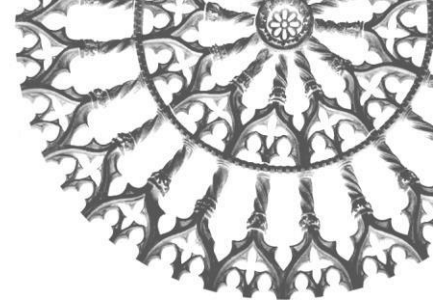
**Dal presente avviso non deriverà alcun accordo di tipo economico o obbligo giuridico se il progetto non dovesse essere approvato.**

**Ciascun richiedente si assume la piena responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante da dichiarazioni incomplete, false o mendaci contenute nell’istanza di partecipazione e negli allegati.**

L’avviso pubblico e tutti i suoi allegati, consultabili al seguente link [https://trasparenza.lavoro.gov.it/archivio105\\_delibera-anac-n-6012023-procedure\\_0\\_23\\_984\\_1.html](https://trasparenza.lavoro.gov.it/archivio105_delibera-anac-n-6012023-procedure_0_23_984_1.html), costituiscono riferimento imprescindibile per la presente procedura e, pertanto, si intendono qui interamente richiamati.

### **Articolo 3 – Obiettivi del progetto**

Oggetto dell’Avviso è la creazione e la messa a regime di uno spazio multifunzionale di esperienza nella forma di un servizio integrato, con una prevalente valenza socioeducativa, che pone al centro la creazione di connessioni tra interventi rivolti a ragazzi e ragazze in prevalenza minorenni allo scopo di favorire la loro partecipazione, lo sviluppo delle loro potenzialità, l’integrazione, l’inclusione sociale, il contrasto alla dispersione scolastica e la valorizzazione delle competenze affettive e relazionali. In considerazione della sua dimensione multifunzionale e rivolgendosi a molteplici target, si prevede l’apertura di tale spazio tutti i giorni con orari di accesso dalla mattina alla sera, dal lunedì al sabato,



## Comune dell'Aquila

con spazi differenziati in risposta a bisogni diversi. Si tratta di spazi e servizi sia ad accesso libero e non vincolato sia ad accesso condizionato. L'accesso può avvenire in modo individuale, ma anche come piccolo gruppo di adolescenti che iniziano a rapportarsi con il centro per conoscerlo, capire cosa offre e cosa può dare loro.

L'adolescenza, quindi, è posta al centro dell'attenzione sia perché abbraccia varie tappe evolutive di vita (tra preadolescenza, adolescenza e adolescenza protratta si va dai 11 sino a 21 anni) sia perché è indubbiamente un momento delicato e importante nella formazione della personalità di ogni individuo.

Le finalità dell'azione attengono a:

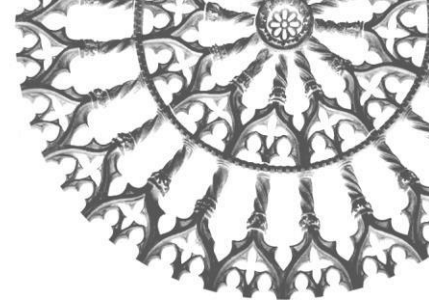
- rafforzamento di competenze professionali e metodologie di lavoro socioeducativo con il target di preadolescenti e adolescenti;
- potenziamento della rete dei servizi loro rivolti attraverso un modello nuovo di integrazione;
- promozione delle capacità di auto-organizzazione, autonomia e assunzione di responsabilità degli adolescenti, individuando modalità innovative e trasformatrici di coinvolgimento attraverso proposte esperienziali che promuovano protagonismo e partecipazione, restituendo ai ragazzi il senso di auto-efficacia, di possibilità di azione, di spazio per la definizione di obiettivi e la costruzione di progettualità possibili e realizzabili;
- costruzione di contesti e interventi che facilitino il riconoscimento da parte dei ragazzi delle proprie passioni, dei propri talenti e delle risorse personali di ciascuno e che consentano – a partire da queste – di sviluppare competenze e conoscenze;
- promozione di servizi a libero accesso, che diventino punto di riferimento e di ritrovo dove i ragazzi trascorrono il tempo libero in maniera stimolante, instaurando relazioni significative con coetanei e adulti;
- sviluppo e rafforzamento degli interventi a contrasto della dispersione scolastica e del disagio psicologico e sociale di preadolescenti e adolescenti.

### **Articolo 4 - Contributo per la realizzazione del progetto**

Per la realizzazione delle attività da realizzare in co-progettazione le risorse finanziarie disponibili a titolo di contributo, ex art. 12 della Legge n. 241/1990, sono quelle indicate nell'allegato D.

Si evidenzia come tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, ma sono un contributo a titolo di rimborso spese sostenute, legittime, pertinenti, rendicontate e ammissibili. Le spese sostenute dal soggetto selezionato verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite nell'Avviso ministeriale e nei limiti degli stanziamenti previsti in Bilancio.

La proposta progettuale dovrà essere formulata coerentemente a tutte le disposizioni previste dall'Avviso Pubblico "*DesTEENazione - Desideri in azione*", da finanziare a valere sulle risorse FSE+ e FESR del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021/2027 e dai relativi allegati. L'ammontare delle risorse richiedibili dagli ETS proponenti dovrà essere determinato secondo i massimali previsti nello stesso Avviso, per singola linea di attività.



## Comune dell'Aquila

Nello specifico, il piano finanziario proposto (Allegato C) dovrà essere redatto rispettando i seguenti criteri specifici dell'Avviso Pubblico DesTEENazione:

- ore massime complessive per triennio per singola risorsa;
- numero di risorse richieste;
- costo orario massimo applicabile per singolo profilo professionale.

Si evidenzia come tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, ma sono un contributo a titolo di rimborso spese sostenute, legittime, pertinenti rendicontate e ammissibili. Le spese sostenute dal soggetto selezionato verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite nell'Avviso ministeriale.

Si precisa che, in caso di ammissione a finanziamento della proposta progettuale presentata dal Comune dell'Aquila, la rete dei partner è tenuta a rispettare le modalità di rendicontazione a costi reali, normate in riferimento ai rapporti collaborativi di coprogettazioni di servizi specifici (ex D.Lgs n. 117/2017 "Codice del terzo settore", DM n. 72 del 31.03.2021 "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017") e secondo quanto stabilito nell'Allegato E dell'Avviso Pubblico DesTEENazione – Desideri in azione.

La modalità di rendicontazione a costi reali si basa sul concetto di costo reale inteso come costo effettivamente sostenuto e corrispondente a pagamenti eseguiti e comprovati da fatture quietanzate e/o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente.

Il soggetto individuato è responsabile unico nei confronti dell'Amministrazione per l'attuazione del progetto e deve garantire adeguata capacità amministrativa e tecnica per tutta la durata dell'intervento.

### **Articolo 5 - Durata**

La presente sperimentazione ha durata triennale con la possibilità di replicare e ampliare il finanziamento negli anni successivi, sulla base del monitoraggio e della valutazione degli interventi, nel caso in cui il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali proceda allo stanziamento di nuove risorse oppure nel caso in cui sia possibile la prosecuzione delle attività progettuali con altre fonti di finanziamento.

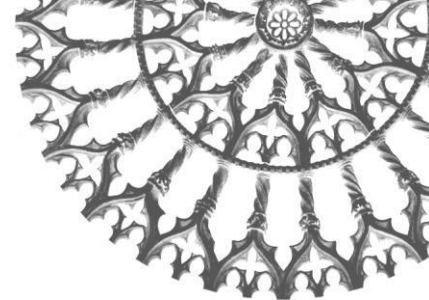
L'eventuale prosecuzione delle attività progettuali è subordinata alla riapertura del tavolo di coprogettazione per definire le modalità di prosecuzione delle attività e di finanziamento delle stesse.

### **Articolo 6 - Destinatari**

Destinatari diretti del presente Avviso sono:

- adolescenti di età compresa tra 11 e 18 anni, i nuclei familiari degli adolescenti del territorio cittadino;
- ragazzi/e tra i 18 e 21 anni, in coerenza con quanto disposto nel Piano di Azione Nazionale per l'attuazione della Garanzia Infanzia che, nell'area del contrasto alla povertà e diritto all'abitare, prevede, tra l'altro, nell'azione 4 - Offerta di servizi appropriati a supporto dell'inclusione sociale dei





## Comune dell'Aquila

minorenni nelle famiglie in condizione di povertà, il sostegno ai neomaggioresnni in uscita da un percorso di presa in carico a seguito di allontanamento dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria (c.d. *care leavers*).

Destinatari indiretti del presente Avviso sono:

- gli operatori e le operatrici del territorio, nonché i servizi che potranno trovare nella struttura risorse di consulenza e di intervento.

### **Articolo 7 - Tipologia di spazio multifunzionale**

Il luogo di aggregazione deve essere riconoscibile e strutturato in spazi idonei e adeguati ad ospitare le attività previste per i ragazzi/e.

Il Comune mette a disposizione del progetto e dei futuri partner una sede dedicata e funzionale allo svolgimento delle specifiche attività all'interno del territorio di competenza, che sarà adattata/convertita al progetto dalla stessa amministrazione attraverso l'attivazione della Linea 7 – Allestimento dello Spazio Multifunzionale di Esperienza, sostenuta dal FESR – Attività 7.2 “Interventi di tipo edilizio e relative spese tecniche” (di spettanza esclusiva dell'amministrazione).

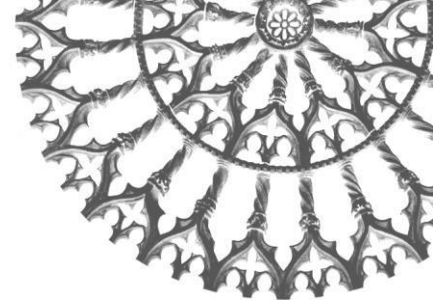
A tal riguardo, è stato individuato apposito immobile di proprietà comunale (vedi Allegato E) sito in via della Zecca/via Santa Chiara d'Acquili (piani 2 e 3), situato nel centro della città, facilmente raggiungibile anche con i mezzi pubblici, con i seguenti identificativi catastali dell'immobile, Foglio 100, Particella 1904, Subalterno 16, con superficie netta abitazione pari a 341.59 mq.

Il suddetto immobile ha un ingresso principale, comune anche agli altri due appartamenti presenti nel fabbricato, situato su via Santa Chiara d'Acquili, e uno secondario, esclusivo, lungo via della Zecca. Dalla scala principale si può accedere agli ambienti del secondo piano, dove si entra in un ampio salone attorno a cui si sviluppano le altre stanze. Da qui una scala interna consente l'accesso al terzo piano. I locali sono dotati di servizi igienici adeguati alla platea dei beneficiari e che rispettino le vigenti norme igienico sanitarie. Lo spazio multifunzionale sarà inoltre dotato di una connessione internet adeguata.

La distribuzione degli spazi interni del suddetto immobile sarà oggetto di co-progettazione all'esito positivo della candidatura.

Esso, comunque, si caratterizzerà per la seguente dotazione:

- disponibilità di almeno 4 ambienti per le attività di gruppo dotati di attrezzature idonee per poter svolgere le attività previste dal servizio (strumentazione musicale, sportiva, artistica visuale e performativa, tecnologica e digitale, ludica che promuova nuove forme di comunicazione ed espressione);
- disponibilità di almeno 1 ambiente per le attività individuali o i colloqui individuali;
- disponibilità di almeno 1 ambiente da dedicare alle attività di gruppi più numerosi, ad incontri di sensibilizzazione, promozione delle attività e/o informativi, ad eventi aggregativi di diversa natura nel quale sia garantita una connessione internet adeguata e uno schermo per proiezioni e casse audio;



## Comune dell'Aquila

- disponibilità di almeno 1 ambiente per le attività di back office, dotato di computer, stampante, collegamento internet, fax e telefono, oltre che di idonee attrezzature;
- disponibilità di servizi igienici adeguati alla platea dei beneficiari e che rispettino le vigenti norme igienico-sanitarie;

Gli spazi elencati, ad eccezione dello spazio per le attività di back office, saranno multifunzionali, permettendovi di svolgere più attività del progetto.

Lo spazio multifunzionale sarà dotato di una connessione internet adeguata.

Gli spazi destinati al progetto dovranno garantire il pieno rispetto delle normative di salute, sicurezza e di accessibilità per persone con disabilità (sia con riferimento all'accesso allo spazio, sia per l'utilizzo di spazio, attrezzature e servizi igienici) previste dalla normativa nazionale e regionale in vigore sul territorio di riferimento.

Lo spazio, inoltre, deve assicurare la personalizzazione degli ambienti, intesa non come mera rappresentazione di spazi dedicati a ragazzi/e ma più specificatamente come caratterizzazione di un luogo che esprime una precisa dimensione educativa, fondata su un altrettanto specifico pensiero progettuale.

Risulta indispensabile tenere in debito conto l'importanza da riservare alla scena educativa in cui si compiono le esperienze dei ragazzi/e. Pertanto, il setting deve risultare adeguatamente attrezzato e coerentemente organizzato per le attività previste e finalizzato ad obiettivi altrettanto determinati. L'allestimento delle strutture con gli strumenti informatici hardware e software ricomprende anche l'installazione e la configurazione degli stessi.

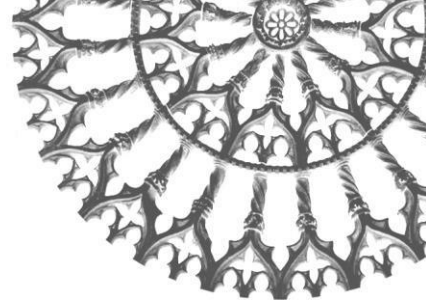
L'individuazione delle necessità in termini di allestimento con particolare riferimento alle spese per le attrezzature e arredi, di cui alla Linea 7.1, sarà oggetto del Tavolo di co-progettazione con il Soggetto proponente.

Gli arredi/strumentazione acquistati direttamente dall'AP con le risorse di cui al presente Avviso resteranno acquisiti al patrimonio del Comune di L'Aquila al termine delle attività progettuali.

Il Comune sarà intestatario dei contratti relativi alle forniture di energia elettrica, acqua, gas e telefono, e provvederà al pagamento delle suddette utenze, delle tasse di smaltimento dei rifiuti e altre imposte connesse ai costi di gestione generale e della pulizia.

### **Articolo 8 – Gestione dello spazio multifunzionale**

Spetterà all'EAP garantire, per tutti gli spazi, un servizio di gestione/portierato e un presidio di sorveglianza. L'uso dell'immobile e degli altri beni messi a disposizione dal Comune dell'Aquila non comporta, di per sé, alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche né della proprietà degli stessi a favore dei soggetti attuatori. L'EAP è direttamente responsabile verso l'amministrazione comunale dei danni causati a terzi derivanti dall'uso improprio o da negligenza nell'uso e custodia dei beni. L'EAP manleva, in ogni caso, il Comune dell'Aquila da qualunque responsabilità/danno a



## Comune dell'Aquila

persone o a cose conseguente all'utilizzo dei beni assegnati e/o allo svolgimento delle attività progettuali.

L'EAP si assume, altresì, i seguenti obblighi:

- l'obbligo dell'utilizzo del bene concesso esclusivamente per la realizzazione dell'attività di cui alla proposta progettuale;
- l'obbligo di tenere costantemente ed immediatamente informata l'Amministrazione comunale dell'attività svolta secondo le tempistiche definite in esito alla coprogettazione;
- l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione comunale in ordine a qualsiasi fatto che turbi lo stato e la natura dello stesso.

Nel caso in cui l'Amministrazione comunale riscontrasse danni relativi al bene messo a disposizione, richiederà all'EAP l'immediata messa in ripristino del bene secondo le prescrizioni ed i tempi indicati dal competente ufficio comunale. In caso di mancata ottemperanza l'amministrazione comunale può provvedere in proprio addebitando i costi all'EAP.

### **Articolo 9 – Linee di attività interessate**

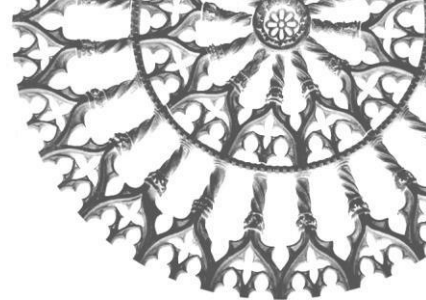
Le attività previste dalla presente procedura sono articolate in Linee di attività, come di seguito indicato.

Con riferimento alle Linee di attività si specifica che:

- la linea 1 attività 1.1 “Coordinamento strategico-programmatico” è di competenza esclusiva del Comune dell'Aquila, ferme restando le attività 1.2 “Coordinamento tecnico” e 1.3 “Gestione sorveglianza” in capo all'EAP. Nei Tavoli di coprogettazione, tuttavia, sarà oggetto di confronto il tema delle risorse o criticità in relazione alla costituzione e accompagnamento del Comitato di consultazione e pilotaggio formato da rappresentanti dei vari gruppi di ragazzi e ragazze, così come previsto dall'avviso, e quali soluzioni si ipotizzano per superare le criticità;
- le linee dalla 2 alla 5 costituiscono il dispositivo di servizi “minimo” che deve caratterizzare lo Spazio multifunzionale di esperienza;
- la linea 6, che prevede l'erogazione di tirocini nel rispetto della normativa nazionale e delle rispettive normative regionali, è variabile sulla base del numero di partecipanti che aderiranno all'attività, nel rispetto dei massimali di costo previsti;
- la linea 7.1 attiene all'allestimento dello Spazio multifunzionale di esperienza.

### **Articolo 10 – Soggetti ammessi a partecipare**

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti del Terzo Settore che, anche in forma di Associazione Temporanea di Scopo, siano interessati a collaborare con il Comune di L'Aquila, ATS (Ambito Territoriale Sociale) n.1, per il raggiungimento delle finalità previste nel presente Avviso. Per soggetti del Terzo Settore si intendono gli organismi definiti dall'art. 4 del D.Lgs n. 117/2017 “Codice del Terzo Settore”.



## Comune dell'Aquila

I membri dell'ATS o del consorzio devono specificare le parti di attività che saranno eseguite dai singoli componenti con l'indicazione della quota parte di finanziamento di competenza di ognuno.

I componenti dell'ATS devono individuare, sin dal momento della presentazione del progetto, il soggetto capogruppo/capofila, il quale sottoscriverà la convenzione in nome e per conto proprio e degli altri componenti dell'ATS.

Il Comune di L'Aquila, in caso di revoca parziale o totale del finanziamento, potrà rivalersi nei confronti dei singoli soggetti componenti dell'ATS, solidalmente responsabili, fino all'intero ammontare.

È consentita la presentazione di progetti da parte di soggetti non ancora costituiti in ATS. In tal caso il progetto deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno l'ATS e deve contenere l'impegno, in caso di ammissione, a costituirsi in ATS nella forma di scrittura privata autenticata e comunque ai sensi delle vigenti disposizioni e che gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare come mandatario (capofila). Ogni Ente del Terzo Settore potrà presentare, sia singolarmente che come parte di un raggruppamento, una sola proposta a valere sul presente Avviso, pena l'inammissibilità di tutte le candidature presentate.

Il presente avviso si rivolge a Soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm., in possesso dei seguenti requisiti:

### **Art. 11 - Requisiti del soggetto partecipante**

Al fine di poter instaurare un rapporto di co-progettazione e co-gestione i soggetti partecipanti all'istruttoria devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

#### **a) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

1) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;

2) essere ETS iscritti nel RUNTS, ai sensi del CTS.

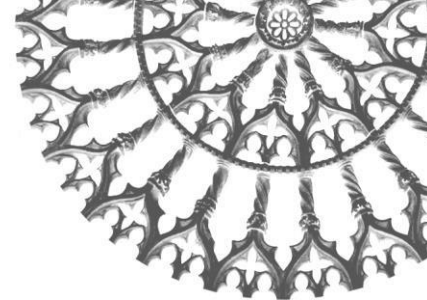
I requisiti di cui sopra devono essere posseduti da ciascuno dei partner del raggruppamento.

Inoltre, ogni proponente, in forma singola o complessivamente inteso in caso di aggregazioni, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **b) Requisiti di capacità economico-finanziaria**

1) i partecipanti devono dimostrare la propria capacità economico-finanziaria mediante un valore della produzione realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2021-2022-2023) dimostrabili attraverso bilanci approvati, non inferiore all'ammontare delle risorse richieste per la realizzazione dell'intervento in questione. Detto requisito dovrà essere posseduto dall'ATS o consorzio nel suo complesso.

#### **c) Requisiti di capacità tecnica-professionale:**



## Comune dell'Aquila

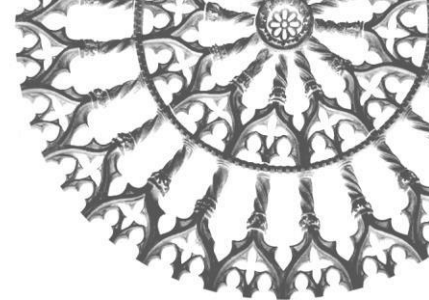
I partecipanti devono dimostrare la propria capacità tecnico-professionale dimostrando di aver realizzato, nell'ultimo triennio (2021-2022-2023), servizi/interventi educativi analoghi a quelli del presente Avviso con valore della produzione pari ad almeno € 1.500.000,00. Il Comune di L'Aquila si riserva di verificare tale requisito attraverso l'esibizione dei certificati di regolare esecuzione di servizi o altra documentazione equipollente. La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla selezione/procedura di cui al presente Avviso.

### **d) Elemento preferenziale:**

Disponibilità di una sede operativa nel Comune di L'Aquila o impegno alla costituzione in caso di ammissione a finanziamento del progetto e successiva gestione operativa;

### **e) Ulteriori dichiarazioni:**

- 1) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni;
- 2) di avere correttamente adempiuto, nell'ambito della propria azienda, agli obblighi di sicurezza imposti dalla vigente normativa in materia e di osservare, nei riguardi del proprio personale e dei propri collaboratori, le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai vigenti contratti normativi, salariali, previdenziali e assicurativi disciplinanti il rapporto di lavoro;
- 3) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di L'Aquila nei confronti propri/del soggetto che rappresenta, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di pubblico impiego (divieto di pantouflage);
- 4) di essere consapevole degli effetti della violazione del divieto di pantouflage, ovvero che le convenzioni concluse e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente accertati e percepiti;
- 5) che per quanto a propria conoscenza, non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti del Comune di L'Aquila;
- 6) che per tutta la durata del progetto si impegna a garantire l'applicazione del CCNL di proprio riferimento;
- 7) di avere piena ed esatta cognizione della nozione di conflitto di interesse di cui alla vigente normativa e, segnatamente, del contenuto dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, degli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- 8) di non essere a conoscenza di qualsiasi conflitto di interesse legato alla partecipazione alla presente procedura di co-progettazione (in caso affermativo, occorre fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi);



## Comune dell'Aquila

- 9) eventuali circostanze ulteriori rispetto a quelle di cui al punto 7) che, secondo un canone di ragionevolezza e buona fede, devono essere conosciute da parte dell'amministrazione in quanto ritenute significative nell'ottica della categoria delle "gravi ragioni di convenienza" di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- 10) di impegnarsi a segnalare all'Amministrazione procedente qualsiasi irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di co-progettazione e/o durante la co-gestione del progetto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative al procedimento in oggetto nonché a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;
- 11) di impegnarsi, altresì, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione procedente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento del presente procedimento e a rilasciare una dichiarazione sostitutiva aggiornata;
- 12) di aver letto l'Avviso Pubblico ed i relativi allegati, di averli compresi e di accettare quanto in esso previsto;
- 13) di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR" o anche "Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati");
- 14) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 15) l'indirizzo PEC al quale dovranno essere effettuate le eventuali comunicazioni in ordine agli esiti della presente procedura.

### **Articolo 12 - Procedura di co-progettazione**

In coerenza con il quadro normativo nazionale e regionale vigente in materia di "Amministrazione condivisa", la scelta di utilizzare lo strumento di natura collaborativa della co-progettazione con soggetti del Terzo Settore trova giustificazione nel riconoscimento degli stessi quale sub-sistema complesso in grado di trovare risposte efficaci alle reali domande sociali.

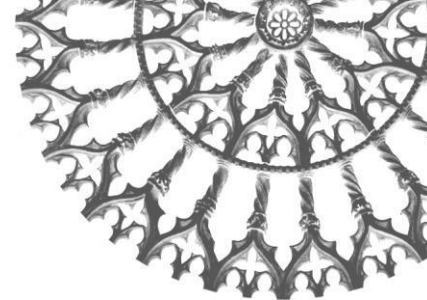
La presente procedura di co-progettazione, quindi, promuove la realizzazione di un progetto innovativo attraverso la collaborazione con gli Enti del Terzo Settore, trovando il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale.

Il Comune di L'Aquila è titolare delle funzioni di programmazione, indirizzo, coordinamento, progettazione, valutazione, monitoraggio e controllo del progetto oggetto del presente Avviso.

Il percorso di co-progettazione prevede le seguenti fasi:

#### **Fase 1) Selezione**

1. Pubblicazione del presente Avviso pubblico;



## Comune dell'Aquila

2. Presentazione di proposte progettuali a cura dei soggetti proponenti entro i termini indicati al successivo art. 13;
3. Verifica requisiti di ammissibilità delle proposte progettuali candidate e dei soggetti proponenti, il cui mancato possesso determina l'immediata esclusione della proposta candidata;
4. Valutazione delle proposte progettuali ammesse, approvazione degli esiti della valutazione e pubblicazione della graduatoria delle proposte candidate sul sito istituzionale e sull'Albo Pretorio del Comune di L'Aquila e individuazione del soggetto che parteciperà alla fase di co-progettazione.

### **Fase 2) Co-progettazione**

1. Attività di co-progettazione: sono previste sedute di co-progettazione tra i referenti dell'Area Servizi alla Persona/U.O. Servizi Sociali ed i referenti del progetto selezionato per la discussione e lo sviluppo della proposta progettuale presentata in sede di procedura di selezione. In particolare, si procederà alla messa a punto di un progetto definitivo condiviso sulla base del modello di proposta progettuale approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Tale fase sarà avviata successivamente alla conclusione della fase 1.

2. Approvazione del progetto definitivo: il Dirigente del Settore Politiche per il Benessere della Persona, PNRR e PNC, Servizi Demografici e Politiche di genere del Comune di L'Aquila procede all'approvazione del progetto definitivo condiviso, elaborato attraverso l'attività di co-progettazione, con o senza richiesta di modifiche.

Nessun corrispettivo o rimborso è dovuto ai partecipanti per le attività di co-progettazione.

I partecipanti alla presente procedura nel prendere parte ai lavori del Tavolo di co-progettazione espressamente dichiarano ed accettano che il progetto elaborato congiuntamente all'Amministrazione precedente diventerà di proprietà di quest'ultima, ferma restando la possibilità per gli enti partner di citare il predetto progetto all'esterno previa condivisione con l'Amministrazione precedente. Il Comune, stante i tempi stretti per l'invio della proposta progettuale al MLPS (31.05.2024), si riserva di presentare il progetto proposto dall'Ente del Terzo settore selezionato, apportando direttamente eventuali modifiche ritenute opportune e/o necessarie.

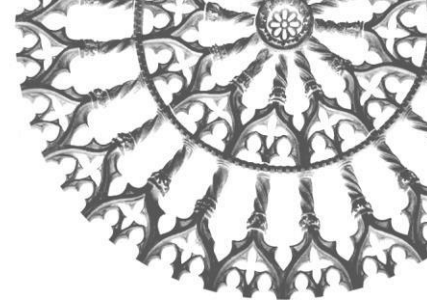
### **Fase 3) Stipula della convenzione**

Ai fini dell'attuazione delle proposte d'intervento ammesse a finanziamento, verificato positivamente il possesso dei requisiti richiesti con il presente Avviso, si procede alla stipula della Convenzione.

Qualora la proposta progettuale sia stata presentata da un partenariato, entro 20 giorni dalla data di comunicazione di avvio del procedimento per la sottoscrizione della Convenzione, il raggruppamento proponente il progetto selezionato deve costituirsi in ATS e solo successivamente si procederà alla stipula della Convenzione. Nessun corrispettivo o rimborso è dovuto ai partecipanti per la costituzione in ATS.

### **Fase 4) Attuazione delle attività**

L'EAP procede alla organizzazione, gestione ed attuazione delle attività secondo le modalità ed i tempi previsti nella Convenzione e nell'Avviso ministeriale di cui trattasi.



## Comune dell'Aquila

La governance delle attività di co-progettazione è prevista attraverso la costituzione di una Cabina di regia, con funzioni strategiche e di indirizzo, e di un Tavolo di attuazione della co-progettazione, attivo per tutta la durata delle attività, con il compito di governare il corretto svolgimento delle progettualità, di monitorare e valutare in modo partecipato il percorso e gli esiti delle azioni, che intervenga nell'affinamento dei progetti in relazione agli elementi emergenti in corso di sviluppo del percorso.

Il Comune di L'Aquila procede alla riapertura del tavolo di co-progettazione in tutti i casi in cui si rendano disponibili ulteriori risorse che consentano di ampliare le attività di progetto, nel corso della sua attuazione, oppure che consentano la prosecuzione delle attività progettuali oltre la data di scadenza prevista.

### **Articolo 13 - Modalità e tempi di presentazione della candidatura**

La documentazione di seguito indicata dovrà pervenire esclusivamente tramite pec all'indirizzo [politichesociali.cultura@comune.laquila.postecert.it](mailto:politichesociali.cultura@comune.laquila.postecert.it) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno venerdì 24 maggio 2024**, pena l'irricevibilità della candidatura e, comunque, pena la mancata ammissione alla procedura:

- "Allegato A - Documentazione amministrativa";
- "Allegato B - Proposta progettuale";
- "Allegato C - Piano finanziario".

### **Articolo 14 - Documentazione da presentare**

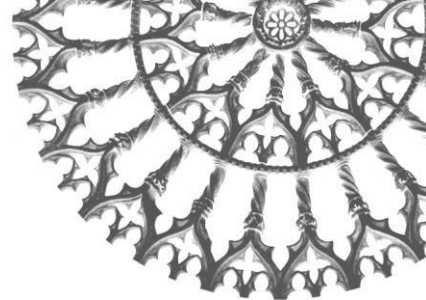
#### 14.1. Documentazione amministrativa

Contiene la domanda di partecipazione di cui all'Allegato A e la documentazione a corredo di seguito elencata.

La *domanda di partecipazione*, redatta preferibilmente sul modello allegato al presente Avviso sub lettera "A" e sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante del candidato o suo procuratore, contiene le seguenti informazioni:

- indicazione dei dati personali e della forma di partecipazione (singola o associata); in caso di partecipazione in forma associata, indicazione del ruolo di ciascun soggetto (mandante, mandataria...) e delle parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori associati;
- dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e di quelli ulteriori richiesti al precedente art. 11;





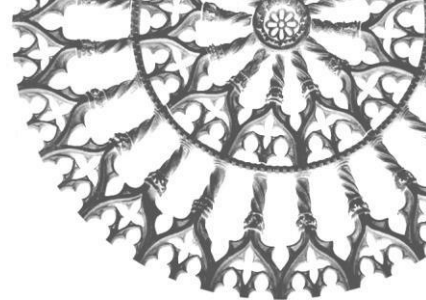
## Comune dell'Aquila

- dichiarazione circa la disponibilità di una sede operativa nel Comune di L'Aquila (o impegno alla costituzione della stessa in caso di ammissione a finanziamento del progetto e successiva gestione operativa);
- dichiarazione di accettazione del protocollo di legalità per l'affidamento di commesse pubbliche ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- dichiarazione sul conflitto di interesse;
- dichiarazione pantouflage;
- dichiarazione CCNL e relazioni di parentela.
- In caso di partecipazione in forma associata la domanda di partecipazione è presentata e sottoscritta:
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Associazione Temporanea di Scopo o Consorzio già costituito, dalla sola mandataria/capofila;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Associazione Temporanea di Scopo o Consorzio non ancora costituito, da tutti i soggetti che costituiranno l'ATS/Consorzio.

Le suddette dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, saranno oggetto di verifica e in caso di falsa dichiarazione/attestazione seguirà la decadenza dell'affidamento in co-progettazione del progetto, con riserva di attivare le procedure previste in materia.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere *allegata*:

1. (in caso di sottoscrizione di un procuratore) copia della procura oppure copia del verbale di conferimento che attesti il potere del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del candidato risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura oppure copia della visura camerale;
2. curriculum dell'organizzazione/i in particolare in merito ai temi oggetto del presente Avviso; in caso di ATS di tutti i componenti;
3. copia dell'atto costitutivo e dello statuto del proponente, in caso di ATS di tutti i componenti;
4. nel caso di ATS già costituita, mandato collettivo con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
5. per le ATS non ancora costituite, dichiarazione compilata e sottoscritta da tutti gli associati attestante l'impegno ad uniformarsi alla normativa vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei e l'indicazione dell'operatore al quale, in caso di selezione, verrà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e che stipulerà la convenzione in nome e per conto delle mandanti.



## Comune dell'Aquila

### 14.2. Proposta progettuale

La proposta progettuale di cui all'Allegato B, a pena di esclusione, dovrà essere elaborata in conformità a quanto disciplinato dall'Avviso pubblico ministeriale e dal presente Avviso e corredata del Piano finanziario di cui all'Allegato C.

La proposta progettuale potrà essere modificata in sede di co-progettazione. Nella fase di co-progettazione ed eventualmente di realizzazione del progetto, il Comune di L'Aquila eserciterà le funzioni di coordinamento, supervisione e controllo degli interventi, promuovendo il consolidamento della governance e l'integrazione tra servizi pubblici e del privato sociale, la complementarità tra servizi ed uso delle risorse derivanti da finanziamenti pubblici e privati comunitari, nazionali e regionali.

Le proposte progettuali dovranno prevedere una durata triennale e comunque coerente con l'Avviso pubblico ministeriale.

### **Articolo 15 - Valutazione delle candidature**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno lunedì 27 maggio 2024, alle ore 10:30, presso gli uffici della sede comunale di Palazzo Margherita, sita in Piazza del Palazzo – 67100 L'Aquila.

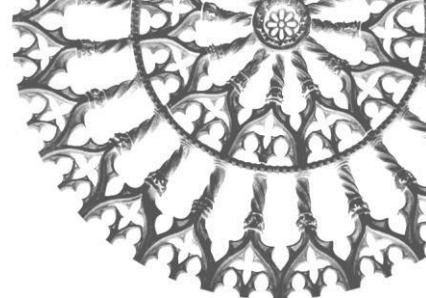
Tale seduta, se necessario, potrà essere aggiornata (anche la mattina stessa in caso di circostanze sopraggiunte ed imprevedibili) ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ente.

Qualora l'esame della documentazione amministrativa non si concluda nel corso della prima riunione, le relative operazioni, ove possibile, proseguiranno ad oltranza nei giorni feriali successivi, stessa modalità e stesso orario, senza necessità di ulteriore, specifica comunicazione.

A seguito della ricezione delle candidature, preliminarmente il Comune valuterà la regolarità formale delle candidature e la corrispondenza con i requisiti richiesti dal presente Avviso.

Più specificatamente, le domande di partecipazione regolarmente pervenute nel termine previsto dal presente Avviso saranno aperte in seduta pubblica dal responsabile del procedimento alla presenza di due testimoni ai sensi del presente Avviso. Alla seduta potrà assistere ciascun candidato per il tramite di un solo rappresentante (nella persona del proprio rappresentante legale), ovvero di persona munita di delega appositamente conferita con allegata copia del documento di identità del delegante. Sono considerate inammissibili e quindi escluse dalla valutazione le candidature che non abbiano le caratteristiche minime richieste e, in particolare, le istanze:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza stabilito al precedente art. 13;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'art. 10 o privi dei requisiti di accesso stabiliti dall'art. 11 del presente Avviso;
- c) presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste agli artt. 13 e 14 del presente Avviso. Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.



## Comune dell'Aquila

Solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

La valutazione delle proposte progettuali presentate e repute ammissibili sarà effettuata in una o più sedute riservate da una Commissione nominata dall'Amministrazione dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, applicando i criteri riportati al successivo art. 16 del presente Avviso. Anche in questo caso potranno essere richiesti dei chiarimenti sul contenuto della proposta presentata purché non implicino una modifica della stessa.

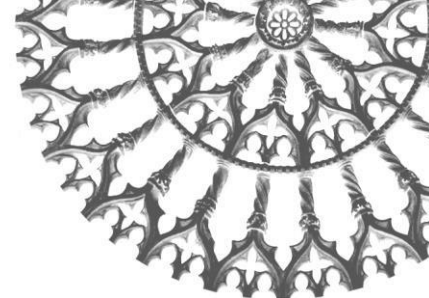
### Articolo 16 – Valutazione delle proposte progettuali

La valutazione delle candidature avverrà in maniera competitiva, ad insindacabile giudizio della Commissione a tal fine incaricata sulla base di quanto disposto al precedente art. 15.

Le proposte progettuali dovranno essere formate da massimo n. 20 facciate (carattere Times New Roman 11, interlinea singola) precisando che in caso di superamento dello stesso non verranno prese in considerazione le pagine in eccesso e seguire le indicazioni contenute nell'Allegato B e contenute nel presente Avviso ed in via residuale nell'Avviso pubblico "DesTEENazione – Desideri in azione".

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi si terrà conto dei seguenti elementi e criteri e sub-criteri di valutazione:

CRITERIO		
<b>A</b>	<b>QUALITÀ E COERENZA PROGETTUALE INTERNA</b>	<b>25 PUNTI</b>
a.1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Chiarezza espositiva della proposta progettuale;</li><li>- Coerenza con l'oggetto e gli obiettivi dell'Avviso, con l'analisi dello specifico contesto territoriale di riferimento ai bisogni educativi di preadolescenti ed adolescenti e delle loro famiglie;</li><li>- Nessi logici tra i contenuti della proposta ed i suoi obiettivi e le diverse azioni.</li></ul>	Punti 25
<b>B</b>	<b>COERENZA ESTERNA</b>	<b>15 PUNTI</b>
b.1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Qualità e completezza dell'articolazione delle attività, con riferimento alla dimensione educativa e psico-sociale nella relazione con le famiglie relativamente alle modalità di definizione e strutturazione dell'alleanza educativa;</li><li>- Strategie di aggancio delle famiglie maggiormente vulnerabili;</li><li>- Articolazione del servizio con riferimento alla dimensione educativa nel territorio, relativamente alle strategie complessive di lavoro e alle modalità operative utilizzate per l'aggancio e il contatto con i gruppi di ragazzi presenti sul territorio e per la costruzione di connessioni tra le attività interne e quelle che si svolgeranno nei luoghi informali di aggancio dei ragazzi/e.</li></ul>	Punti 15
<b>C</b>	<b>INNOVATIVITÀ</b>	<b>15 PUNTI</b>



## Comune dell'Aquila

c.1	- Metodologia, approcci e organizzazione per l'efficacia nella realizzazione delle attività che si intende realizzare con riferimento anche agli specifici strumenti di lavoro; - Articolazione delle attività relativamente alla dimensione educativa di gruppo, con particolare riferimento ai contenuti metodologici alla base della predisposizione dei piani educativi di gruppo e dei dispositivi operativi previsti dalle diverse linee di attività.	Punti 15	
<b>D</b>	<b>PRIORITA</b>		<b>20 PUNTI</b>
d.1	- Priorità del contesto in relazione alle situazioni di bisogno del target ivi residente (analisi in relazione a documenti di programmazione di zona sociale e regionale)	Punti 10	
d.2	- Contesti territoriali caratterizzati da carenza di servizi specifici a favore del target di destinatari e come interviene il progetto.	Punti 10	
<b>E</b>	<b>SOGGETTI COINVOLTI</b>		<b>10 PUNTI</b>
e.1	- Rete partenariato rilevante: ruolo e valore aggiunto dei partner. Sarà valutato il ruolo effettivo assunto dal partner nelle attività di progetto, l'apporto in termini di know-how specifico per le attività da realizzare, di apporto di risorse strumentali, di capacità di garantire la sostenibilità dei risultati del progetto anche dopo la fine dello stesso.	Punti 10	
<b>F</b>	<b>RADICAMENTO TERRITORIALE</b>		<b>15 PUNTI</b>
f.1	- Conoscenza del territorio della zona sociale 2 e legame con la comunità di appartenenza finalizzati alla costruzione di rapporti con cittadini, gruppi sociali, istituzioni, istituti scolastici e altri soggetti coinvolti.	Punti 15	
<b>PUNTI TOTALI</b>			<b>100 PUNTI</b>

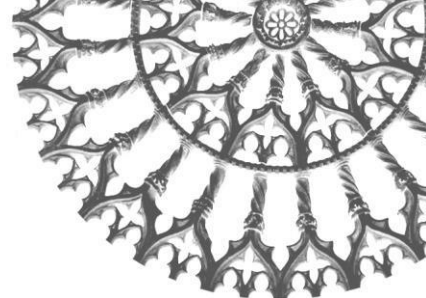
La Commissione, quale organo collegiale perfetto, composto di tre (3) membri, avrà a disposizione un totale di 100 punti.

La proposta progettuale dovrà raggiungere il punteggio minimo di 70/100, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura; in difetto la stessa verrà estromessa dalla procedura. Per quanto riguarda la valutazione delle proposte progettuali, ciascun commissario assegnerà discrezionalmente un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun criterio e sub-criterio della Proposta progettuale, sulla scorta dei diversi livelli di valutazione di seguito riportati:

Giudizio	Coefficiente	Criteri di giudizio
Ottimo	1	Il giudizio sarà "Ottimo" nel caso vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione di soluzioni; notevole grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta molto superiore agli standard richiesti.



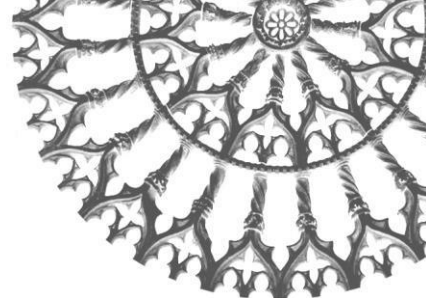
## Comune dell'Aquila



Molto buono	0,9	Il giudizio sarà “Molto buono” nel caso vi sia una evidente rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; evidente chiarezza nell’esposizione degli impegni assunti; evidente concretezza e innovazione di soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta superiore agli standard richiesti.
Buono	0,8	Il giudizio sarà “Buono” nel caso vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell’esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta completamente in linea con gli standard richiesti.
Discreto	0,7	Il giudizio sarà “Discreto” nel caso vi sia discreta rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell’esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta abbastanza in linea con gli standard richiesti.
Sufficiente	0,6	Il giudizio sarà “Sufficiente” nel caso vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; sufficiente fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell’esposizione degli impegni assunti; sufficiente concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta quasi in linea con gli standard richiesti.
Insufficiente	0,5	Il giudizio sarà “Insufficiente” nel caso in cui vi sia poca rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; lieve carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; lieve carenza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta poco inferiore agli standard richiesti.
Scarso	0,4	Il giudizio sarà “Scarso” nel caso in cui vi sia scarsa rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; carenza di concretezza delle soluzioni; scarso grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta inferiore agli standard richiesti
Limitato	0,3	Il giudizio sarà “Limitato” nel caso in cui vi sia minima rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; grave carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; grave carenza di concretezza delle soluzioni; limitato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta molto inferiore agli standard richiesti.



## Comune dell'Aquila



Molto limitato	0,2	Il giudizio sarà “Molto limitato” nel caso in cui vi sia esigua rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; gravissima carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; gravissima carenza di concretezza delle soluzioni; esiguo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta decisamente inferiore agli standard richiesti.
Appena trattato	0,1	Il giudizio sarà “Appena trattato” nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell’Amministrazione; assoluta carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; assoluta carenza di concretezza delle soluzioni; nessun grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, proposta assolutamente non confacente rispetto agli standard richiesti.
Non valutabile	0	Il giudizio sarà “Non valutabile” nel caso in cui l’elemento sia stato solamente accennato, senza essere trattato.

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per ogni criterio e sub-criterio. Il punteggio relativo alla proposta progettuale si ottiene applicando la seguente formula:

$$QA(a) = \Sigma n [Wi*V(a)i]$$

dove:

QA(a) = punteggio totale attribuito alla proposta (a);

n = numero totale dei “criteri di valutazione”;

Wi = punteggio massimo attribuito al criterio i-esimo;

V(a)i = valore del coefficiente attribuito alla proposta (a) rispetto all’elemento di valutazione variabile tra 0 e 1;

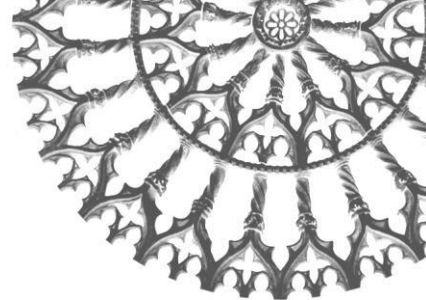
Σ = sommatoria.

### Articolo 17- Conclusione della procedura e graduatoria

All’esito delle predette operazioni, la Commissione di valutazione, in presenza di più proposte progettuali, procederà alla redazione della graduatoria provvisoria di merito e all’individuazione dei soggetti vincitori della presente procedura, da sottoporre alla successiva approvazione. Non saranno giudicate meritevoli ed ammissibili le proposte che riporteranno un punteggio minimo inferiore a 70/100. Si procederà alla fase di co-progettazione anche in presenza di un solo progetto valido, fermo restando il conseguimento del punteggio minimo richiesto.

### Articolo 18 - Clausole di salvaguardia

Il Comune di L’Aquila si riserva il diritto, senza che possano essere sollevate obiezioni o eccepiti diritti di sorta, di sospendere e/o annullare la procedura, in qualsiasi fase, per circostanze sopravvenute



## Comune dell'Aquila

e/o per propria decisione discrezionale ed insindacabile, senza riconoscere alcun compenso e/o corrispettivo, a qualsiasi titolo, per il lavoro svolto dai soggetti partecipanti e per le spese eventualmente sostenute.

Il Comune di L'Aquila procederà con la stipula della convenzione soltanto se il progetto presentato a valere sui fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sarà ammesso a finanziamento ed in ogni caso il Comune di L'Aquila si riserva il diritto di non procedere alla stipula della convenzione anche in caso di ammissione al finanziamento.

Nessun corrispettivo o rimborso spese sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di co-progettazione.

### **Articolo 19 - Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato, fino alla data utile per la presentazione delle candidature, sul sito istituzionale del Comune di L'Aquila, nella *Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Avvisi* raggiungibile all'indirizzo <https://www.comune.laquila.it>.

All'esito della procedura sarà redatta una graduatoria di merito che sarà pubblicata con le stesse modalità sopra riportate.

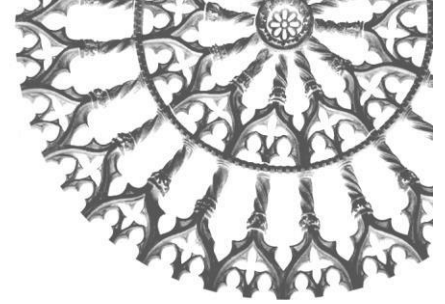
### **Articolo 20 - Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maura Di Stefano, funzionaria del Settore Politiche per il Benessere della Persona, PNRR e PNC, Servizi Demografici e Politiche di genere del Comune di L'Aquila.

### **Articolo 21 - Obblighi del Soggetto attuatore**

Il soggetto attuatore risponde della corretta esecuzione delle azioni di progetto secondo le norme, in ossequio ai regolamenti del Comune di L'Aquila e a quanto richiesto con il presente Avviso pubblico. In particolare il soggetto attuatore è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- a) attuare ed ultimare tutte le attività previste dal progetto approvato nei tempi previsti nella proposta presentata;
- b) obbligo di adottare misure finalizzate alla prevenzione, all'individuazione e alla rettifica delle frodi, dei casi di corruzione e dei conflitti di interessi e della duplicazione dei finanziamenti (cd "doppio finanziamento");
- c) rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti al contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- d) non apportare variazioni o modifiche ai contenuti dell'intervento senza giustificata motivazione e preventiva comunicazione all'Amministrazione e, comunque, rimanendo nei limiti del finanziamento concesso;



## Comune dell'Aquila

- e) produrre con la tempistica e le modalità stabilite la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate;
- f) fornire tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti alla realizzazione del progetto finanziato, secondo i formati e la tempistica stabiliti dall'Amministrazione stessa;
- g) garantire la conservazione e la disponibilità della relativa documentazione ai sensi dell'art. 82 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 e della normativa nazionale vigente, ed in ogni caso per un periodo non inferiore ai 5 anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'autorità di gestione al beneficiario;
- h) assumere agli atti la documentazione da esibire, su richiesta, ai funzionari incaricati in sede di controlli da parte dell'Amministrazione o di altre autorità di controllo nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;
- i) collaborare ed accettare i controlli che l'Amministrazione e gli altri soggetti preposti potranno svolgere in relazione alla realizzazione del Progetto e degli interventi in esso previsti;
- j) applicare nei confronti del personale dipendente il contratto collettivo nazionale del settore di riferimento;
- k) trattare i dati personali e le categorie particolari di dati personali dei destinatari finali nel rispetto di quanto previsto dalla Normativa di settore (GDPR, Codice privacy, Linee Guida dell'European Data Protection Board (EDPB), pareri/istruzioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati) fornendo all'interessato, nel momento in cui i dati personali sono ottenuti, tutte le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del GDPR.

Il soggetto attuatore si impegna a non cedere in subappalto nessuna delle attività previste dal presente Avviso e affidate in esito alla procedura di co-progettazione.

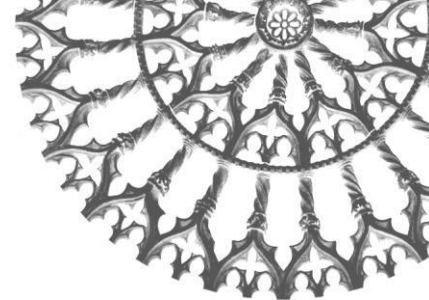
Al fine di promuovere un'efficace gestione delle risorse, che risulti coerente con il conseguimento dei risultati attesi indicati nel PN "Inclusione e lotta alla povertà", i soggetti beneficiari dovranno impegnarsi, attraverso la realizzazione delle azioni ammissibili programmate nelle proposte di intervento, con riferimento alle azioni dirette alle persone, a raggiungere i risultati attesi. Il mancato raggiungimento del target, qualora non adeguatamente motivato, potrà comportare l'adozione delle misure di cui al successivo art. 22.

Tutti gli obblighi in capo al Soggetto attuatore verranno, comunque, precisati al momento della sottoscrizione della Convenzione.

### **Articolo 22 - Inadempienze**

Le attività oggetto del presente Avviso devono essere eseguite secondo le modalità ed i tempi indicati nel progetto definitivo approvato e sviluppato nella fase di co-progettazione. In caso di divergenza tra le modalità di svolgimento delle attività e le modalità specificate nel progetto definitivo e nella convenzione, il Comune di L'Aquila provvederà alla formale contestazione per iscritto, con PEC indirizzata al legale rappresentante del soggetto capofila dell'ATS. Questo potrà far pervenire le





## Comune dell'Aquila

proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della contestazione stessa. Se non pervengono le stesse nel termine sopra indicato, o nel caso non siano idonee a giustificare l'inadempienza, saranno applicate le penali come segue.

Le penali saranno rapportate alla rilevanza dell'inadempienza sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento delle attività e del danno d'immagine provocato all'Amministrazione comunale, oltre che al valore delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

La penale verrà trattenuta sul rimborso, secondo i seguenti criteri:

- per l'espletamento delle attività con modalità non conformi a quelle previste dalla convenzione e a quelle che il soggetto attuatore si è impegnato ad eseguire, come risultanti dal progetto definito in sede di tavolo di co- progettazione: penale da min. € 200,00 a max € 1.000,00 per singola fattispecie e secondo gravità e/o reiterazione.

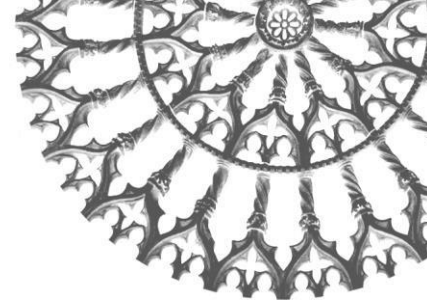
La suddetta penale è prevista per ogni contestazione non ritenuta giustificata. Rimane ferma la facoltà di richiedere il risarcimento di ogni eventuale ulteriore danno derivante dall'inadempienza.

### **Articolo 23 - Convenzione e modalità di rimborso**

I rapporti tra il Comune di L'Aquila e il Soggetto Attuatore sono regolati da apposita Convenzione, che recepisce gli elementi contenuti nel presente procedimento nonché nel progetto definitivo in esito all'attività di co- progettazione, e che confluisce nell'accordo procedimentale di co-progettazione.

Per ciò che attiene le modalità di gestione e di rendicontazione dell'intervento dovrà farsi, altresì, riferimento ai seguenti documenti:

- Avviso "DesTEENazione – Desideri in azione";
- Circolare n. 2 del 02.02.2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- CCNL delle cooperative sociali di cui al DD n. 7 del 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e nuovo Decreto Ministeriale in corso di approvazione che recepirà il nuovo CCNL delle cooperative sociali 2023/2025 (FAQ 3.4);
- Decreto prot. n. 41/0000015 del 29.01.2024 che approva la "Nota Metodologica per il calcolo di UCS (Unità di Costo Standard) nel quadro delle opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi del personale al Fondo Sociale Europeo di cui all'art. 67.1 (b) del Regolamento (UE)1303/2013";
- "Manuale per i beneficiari";
- Vademecum nazionale sull'ammissibilità della spesa;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020.



## Comune dell'Aquila

Il Soggetto attuatore, ai fini del rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle attività, deve presentare, ogni mese dall'inizio delle attività progettuali, la seguente documentazione, predisposta secondo format da concordare con l'amministrazione comunale:

- una dettagliata relazione sulle attività svolte e sulle spese effettivamente sostenute;
- i timesheet per le risorse umane impiegate e i relativi giustificativi di spesa, in originale o copia conforme all'originale;
- fatture/ricevute quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente relative alle spese sostenute;
- domanda di rimborso corredata di autodichiarazione contenente l'impegno a non rendicontare le stesse spese nell'ambito di progetti/iniziative sostenute mediante altre fonti di finanziamento.

La documentazione contabile di spesa deve rispettare i seguenti requisiti:

- i documenti contabili devono essere riferiti alle voci di costo ammesse al contributo;
- tutti i documenti giustificativi di spesa devono essere conformi alle disposizioni di legge vigenti e devono essere intestate al beneficiario del contributo e riportare l'identificativo dell'intervento autorizzato;
- tutti i pagamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario, ricevuta bancaria o tramite strumenti finanziari che determinano una tracciabilità del pagamento stesso all'interno di un conto corrente dedicato appartenente all'impresa;
- ai sensi all'art. 3 della Legge 136/2010 l'erogazione dell'agevolazione di cui al presente Avviso è subordinata all'accensione di conti correnti dedicati.

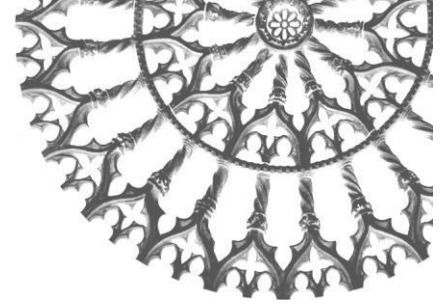
L'ETS deve conservare la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa al progetto finanziato e predisporre un "fascicolo di progetto" che deve essere immediatamente disponibile in caso di eventuali controlli da parte dei soggetti abilitati e che deve essere conservato per i 10 anni successivi alla concessione dell'agevolazione.

Il Comune di L'Aquila si riserva di revocare in tutto o in parte il contributo in caso di inadempienze gravi e/o di omessa o incompleta rendicontazione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportuni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, allo svolgimento delle attività e all'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. Al termine delle attività di verifica sulla documentazione presentata, l'Amministrazione Comunale provvede all'erogazione del contributo pari alle spese effettivamente sostenute e correttamente rendicontate.

### **Articolo 24 - Manleve e garanzie**

Con la partecipazione al presente Avviso, ogni soggetto proponente dichiara espressamente che il Progetto presentato è originale e non viola in alcun modo, né in tutto né in parte, diritti e/o privative di terzi, manlevando sin d'ora l'Amministrazione da ogni responsabilità, richiesta di risarcimento dei danni e/o sanzione avanzata da terzi al riguardo.



## Comune dell'Aquila

### **Articolo 25 - Risoluzione della Convenzione**

Resta salva la facoltà dell'Ente di procedere alla risoluzione della Convenzione con preavviso di 30 giorni nei seguenti casi:

- in caso di frode o grave inadempienza degli obblighi assunti;
- in caso di cessione della convenzione;
- in caso di abbandono del servizio anche parzialmente, salvo che per cause di forza maggiore.

La risoluzione della convenzione per gravi inadempienze degli obblighi fa sorgere a favore del Comune di L'Aquila il diritto di affidare le attività ad altri Soggetti. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili e/o penali del soggetto attuatore per il fatto che ha determinato la risoluzione.

### **Articolo 26 - Definizione delle controversie**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere in dipendenza della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Abruzzo, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

### **Articolo 27 - Informativa ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento UE 2016/679.**

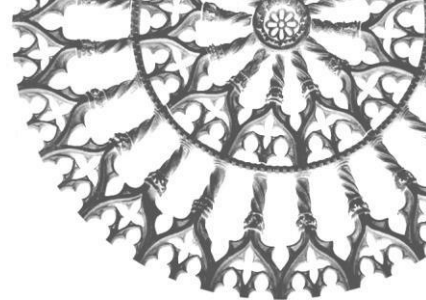
Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle attività amministrative relative al presente Avviso, con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure informatizzate, anche per eventuali comunicazioni a terzi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I soggetti o le categorie di soggetti, ai quali possono essere comunicati i dati, sono:

- il personale interno all'amministrazione coinvolto nel procedimento;
- gli altri soggetti partecipanti all'Avviso;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241 del 1990.

I diritti riconosciuti all'interessato sono quelli stabiliti dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal D.Lgs 101/2018, norme alle quali si rinvia.

Il titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e del D.P.C.M. 25 maggio 2018, è il Comune di L'Aquila, con sede in Piazza del Palazzo – 67100 L'Aquila, tel. 0862/6451, PEC: [protocollo@comune.laquila.postecert.it](mailto:protocollo@comune.laquila.postecert.it),



## Comune dell'Aquila

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) dell'Ente è l'Avv. Flavio Corsinovi, e-mail: [flavio.corsinovi@corsinovimamma.it](mailto:flavio.corsinovi@corsinovimamma.it), PEC: [flavio.corsinovi@firenze.pecavvocati.it](mailto:flavio.corsinovi@firenze.pecavvocati.it).

### Articolo 28 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa e gli adempimenti contenuti nell'Avviso ministeriale e nella normativa di settore.

L'Aquila, 17.05.2024

Il Dirigente del Settore Politiche  
Benessere della Persona, PNRR e PNC,  
Servizi Demografici e Politiche di Genere

Dott. Lucio Luzzetti

### Allegati:

- Allegato A - Istanza di partecipazione;
- Allegato B - Proposta progettuale;
- Allegato C - Piano Finanziario proposto;
- Allegato D - Contributo disponibile;
- Allegato E - Planimetria e descrizione immobile.